

Отчёт

о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Лицей № 40  
Приморского района Санкт-Петербурга за 2022 год

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения мероприятия                | Исполнение мероприятия   |
|-------|---|--|--|
| 1     | Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 годы  | Декабрь                                    | Внесение изменений вносится по мере необходимости  |
| 2     | Проведение мероприятий по разъяснению работниками ОУ законодательства в сфере противодействия коррупции                                       | При приеме на работу                       | Ознакомление новых сотрудников с Распоряжением № 2524-р и Перечнем № 23, ознакомление сотрудников с приказом № 214-д 26.08.2022г «О мерах по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»                         |
| 3     | Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений         | При приеме на работу                       | Даются разъяснения по должностным инструкциям к должностям, которые в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений, ознакомление с приказом «О мерах по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся» |
| 4     | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ОУ на предмет соответствия действующему законодательству               | В течение 2022-2024 г.г.                   | Проведен мониторинг Коллективного договора, утвержденного 12.04.2022г. Принято решение принять новую редакцию Коллективного договора   |
| 5     | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Лицее  | 1 раз в полугодие                          | Проведено заседание комиссии 28.06.2022г., запланировано заседание на 29.12.2022г. на 16:30  |
| 6     | Заслушивание на собраниях трудового коллектива всех случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений | По мере выявления в течение 2022-2024 г.г. | Случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений зафиксировано не было  |
| 7     | Усиление контроля за деятельностью работников Лицея со стороны администрации  | В течение 2022-2024 г.г.                   | Контроль ведется постоянно   |



| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения мероприятия    | Исполнение мероприятия  |
|-------|---|--------------------------------|---|
| 8     | Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директора и членов его семьи в соответствии с действующим законодательством  | Ежегодно до 30 апреля          | Сведения поданы в полном объеме в апреле 2022 года  |
| 9     | Обеспечение соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения  | Постоянно                      | Нарушения соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения выявлены не были   |
| 10    | Систематический контроль за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение 2022-2024 г.г.       | Вывешивание информации о финансово-хозяйственной деятельности Лицея на портале bus.gov.ru для обеспечения общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| 11    | Осуществление контроля над соблюдением порядка предоставления платных услуг, качества предоставляемых услуг, расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг  | Один раз в полугодие, ежегодно | Контроль учета посещаемости занятий с января по май 2022г и с сентября по декабрь 2022г ответственным за платные услуги в Лицее, посещение занятий руководителями методических объединений, заместителями директора по УВР  |
| 12    | Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на предыдущие года   | Один раз в декабре             | Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на предыдущие года подготовлен 26.12.2022г и будет озвучен на заседании комиссии.  |
| 13    | Размещение на официальном сайте Лицея плана ПФХД, государственное задания и отчетов об их исполнении  | Январь-март, ежегодно          | Размещено в указанные сроки   |
| 14    | Соблюдение порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению в установленные сроки обращений граждан   | Постоянно                      | Нарушений сроков по приему и рассмотрению в установленные сроки обращений граждан не было.  |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Срок исполнения мероприятия | Исполнение мероприятия   |
|-------|--|-----------------------------|--|
| 15    | Размещение на информационном стенде Лицея мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны всех сотрудников и предупреждение коррупционного поведения, информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | В течение 2022-2024 г.г.    | Вся необходимая информация находится в открытом доступе  |
| 16    | Обучение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Лицея   | Один раз в три года         | Обучение ответственного проходило в декабре 2022г.   |
| 17    | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействию включению в программы учебных курсов, предметов дисциплин, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры учащихся   | Ежегодно                    | В течение месяца правовых знаний в декабре были проведены классные часы и интеллектуальные игры, в рамках которых были затронуты вопросы антикоррупционного воспитания обучающихся. Были проведены электронные тестирования. |

Ответственный за антикоррупционную деятельность

26.12.2022г.



Ю.Г. Камалова