

## Заявка на участие в конкурсе инновационных продуктов

1. Информация об образовательной организации – участнике конкурса Полное наименование образовательной организации: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга

ФИО руководителя образовательной организации: Милюкова Наталия Геннадьевна

Телефон образовательной организации: +7 (812) 246 – 07 - 30

Адрес электронной почты образовательной организации: [lic40@obr.gov.spb.ru](mailto:lic40@obr.gov.spb.ru)

Адрес сайта образовательной организации: [лицей40.рф](http://лицей40.рф)

**Информация о форме инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, в результате которой создан инновационный продукт, предъявляемый на конкурс:**

Продукт выставляется на конкурс на основании рекомендации ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга (Приложение 1).

Создание сайта «Матрица soft skills» осуществлялась в процессе инновационной деятельности в соответствии с программой развития Лицея а также в инновационной деятельности в статусе:

- Ресурсного центра развития математического образования НОУ Институт системно-деятельной педагогики (под руководством Л.Г. Петерсон);
- Опорной региональной площадки Международного образовательного конкурса МедиаБУМ;
- Регионального отделения организации РДШ (Российского движения школьников).

## 2. Информация об инновационном продукте

**Наименование инновационного продукта:**

**Матрица Soft Skills: открытое пространство индивидуализации образовательных траекторий обучающихся.**

Автор/авторский коллектив: Милюкова Наталия Геннадьевна, директор Лицея; Казанцева Ирина Викторовна, методист, к.б.н., Демешина Анна Владимировна, педагог организатор, руководитель первичного отделения общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «РДШ»

### 2.3. Форма инновационного продукта

2.3.13	Система управления образовательным контентом	+
--------	--	---

### 2.4. Номинация

2.4.1.	Образовательная деятельность	+
--------	------------------------------	---

### 1.5. Подноминация

	Цифровая среда образовательной организации	+
--	--	---

### 2.6. Тематика инновационного продукта:

2.6.2.	Развитие дошкольного и общего образования	+
--------	---	---

## 3. Описание инновационного продукта

### 3.1. Ключевые положения, глоссарий.

Весна 2020 года с ее социальными ограничениями и дистанционной формой образования отчетливо продемонстрировала возможности информационного общества. Витальные потребности людей в коммуникации послужили мощным стимулом развития интереса к ресурсам социальных сетей, и как следствие, значительно вырос запрос на повышение информационных компетентностей у различных участников on-line взаимодействий. Как реакция на этот запрос возникло невероятное количество предложений обучающих циклов, созданных на философии и лексике soft skill. Чаще всего это именно циклы, созданные по классической методике организации самостоятельной деятельности или самообразования (мотив – потребность – действия – результат). По опросам фокусных групп подростков в нашем Лицее этот вид самообразования оказался для них самым предпочтительным.

Школа должна учесть этот опыт, включить его анализ и апробацию в проекты и программы цифровизации образовательного пространства. В нормативных документах, посвященных этой тематике, особо подчеркивается, что формализм, простой перенос традиционного образования в

удаленный доступ недопустимы, с помощью «цифры» и электронных носителей должно произойти сближение школы и стремительно развивающегося общества<sup>1</sup>. Школьный компонент с его уникальным укладом и организационной культурой – основная инновационная площадка каждого образовательного учреждения.

И вопросы, на которые надо ответить:

Воспользуемся ли мы опытом социальных сетей по формированию конкретных умений, популярных soft skills? Готовы ли мы вместе с детьми находить ответы на вопросы: чему конкретно мы учимся здесь и сейчас, как мы узнаем, что научились?

В основе инновационного продукта – идея построения системы управления образовательным контентом (далее СУОК), способной концептуально изменить взаимодействия обучаемых и обучающихся в информационных потоках, где возможна апробация и внедрение технологий самообразования лицеистов на основе индивидуальных траекторий, при содержательной и технологической интеграции цифровых образовательных ресурсов лица и социальных сетей на специально созданном сайте «Матрица Soft Skills» (далее сайт).

**Цель создания продукта** – освоение обучающимися спектра социально-средовых условий открытой цифровой образовательной среды лица для максимально полного раскрытия их потенциала при реализации ими индивидуальных траекторий самообразования.

Индивидуальное восприятие каждым пользователем, его интересы, активность в удовлетворении личных потребностей в самообразовании и соответственно, динамика его мотивации являются главными критериями эффективности инновационного продукта.

Количественными показателями эффективности работы сайта являются:

- развитие интереса обучающихся к формированию индивидуальных образовательных траекторий (далее ИОТ) образования на основе сайта,
- создание обучающимися (старшеклассниками) и интенсивность работы Личных кабинетов самообразования с подключением ресурсов неформального и информального образования.

Управление контентом включает в себя концептуальное обоснование создания нормативных документов и обучающих материалов, их публикацию, представление и хранение, отслеживание версий, контроль за доступом, интеграцию с другими информационными системами и управление потоком работ, построение навигации по структуре репозитория, анализ поведения пользователей.

Ядро системы управления контентом представляет собой динамический сайт (<http://matrixsoftskills.tilda.ws>), в качестве технологической основы сайта выбран блочный конструктор сайтов Tilda Publishing<sup>2</sup> с гибкой структурой контента.

Для подключения к сайту в любом формате пользования (от индивидуального до корпоративного) не требуются специальные устройства, программы и оборудование<sup>3</sup>.

Сайт собран на платформе Tilda из готовых блоков, которые автоматически адаптируются под мобильные устройства, позволяют пользователю в любое время и в любом месте иметь доступ к образовательному контенту, получить эффективную помощь, адаптированную к его индивидуальным потребностям. Администраторский интерфейс конструктора очень похож на интерфейс самого сайта, но при этом к каждому элементу добавлены ссылки на формы его создания, редактирования и удаления. Это очень удобная концепция, позволяющая специалисту со средним уровнем умений осуществлять основные операции управления содержанием сайта.

Основная идея СУОК на платформе Tilda – разделение визуального дизайна сайта<sup>4</sup> и его информационного наполнения. При создании сайта с помощью такой системы разрабатывается набор шаблонов страниц, в которых впоследствии размещается информация. В этом случае роль разработчиков состоит в создании «начальной» информационной системы, управление сайтом сводится к минимуму.

---

<sup>1</sup> Приказ Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2019 г. N 649 “Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды”

<sup>2</sup> Возможны два уровня пользования: бесплатный и коммерческий. На сегодняшний день нас устраивает бесплатный уровень, но и платный вполне доступен для образовательной организации.

<sup>3</sup> Количество одновременных подключений не ограничено.

<sup>4</sup> Иллюстрации для платформы взяты с сайта Freerik.com в разделе бесплатные графические ресурсы

Фундаментом системы хранения информации служит сетевая модель описания данных в виде файлов, с неограниченным количеством связей между ними. Это позволяет увеличить интерактивность сайта, степень самостоятельности пользователя при выборе траектории следования, пошагово наращивать ресурсы сайта, постоянно совершенствовать управление информацией в образовательных целях.

Разработка сайта на основе платформы Tilda удовлетворяет требованиям, предъявляемым к системам, соответствующим СУОК:

- **доступность** – способность находить и обеспечивать доступ к учебным объектам, находящимся в удаленных репозиториях контента, пользователи имеют возможность самостоятельно публиковать материалы в WWW и определять их визуальное представление, используя для этого средства, не требующие знания языка HTML и достаточно сложных для неспециалиста процедур;
- **оперативность** обновления информации не требуется технический специалист - посредник;
- **встроенный редактор образовательного контента** позволяет интегрировать в едином представлении материалы различного формата;
- **интероперабельность** – способность использовать учебные объекты, созданные в других системах без каких-либо ограничений доступа и реализации;
- **модульность** - в современных системах электронного образования любой курс, событие или учебное задание (например, кейс) должен представлять собой набор микромодулей или блоков учебного материала, которые могут быть повторно использованы в других курсах;
- **кросс-платформенность** - пользователи могут использовать стандартные средства без загрузки дополнительных модулей, программ и т.д.;
- **мультимедийность** – система управления контентом позволяет создавать каталоги графических, звуковых, аудио- видео-, текстовых и др. файлов и манипулировать ими;
- **трансформируемость** - платформа является развивающейся средой, с поддержкой новых технологий, стандартов и средств.

Поскольку мы воспользовались готовым сервисом по созданию сайта, нам удалось сосредоточить внимание на механизмах организации взаимодействий всех участников образовательного процесса при создании контента. Основная идея этого взаимодействия – взаимообучение в процессе совместной разработки взрослыми и детьми (само понятие «обучающийся» в этом контексте подлежит пересмотру) содержания и форм взаимоотношений.

На рисунке 1. представлена схема организационной структуры СУОК.

Рис. 1.  
Организационная структура СУОК.



Все структуры СУОК связаны средствами обеспечения обратной связи (счетчики, аналитика), что, с одной стороны усложняет управление, с другой обеспечивает жизнеспособность и качество продукта.

Очевидно, что каждый участник образовательных взаимодействий может входить в группу «пассивных пользователей» лишь на этапах ознакомления с материалами и выбора деятельности, но как только он начинает действовать, «прокачивая» тот или иной навык soft skills, он

автоматически вносит свой вклад в создание контента, поскольку создает конкретный продукт (в составе любой группы, организующей этот вид работ).

Только одна из структур, а именно Группа «Управления пользователями», обладает исключительными правами, именно в эту группу входят ведущие мероприятий и спецкурсов, руководители проектов, кураторы общественных объединений и классные руководители, имеющие доступ к персонифицированной информации.

Личный кабинет педагога - это удобный инструмент для автоматизированного комплектования групп, работы в дистанционном режиме, сбора и анализа информации по посещаемости учащимися всего информационного блока по программе. Личный кабинет автоматически аккумулирует персонифицированные данные по успешности освоения курса, позволяет проанализировать качество и эффективность работы для каждой возрастной группы, установить корреляцию с уже имеющимся у обучающихся опытом социальных проб, практикумов, участия в конкурсных процедурах и олимпиадах. Важной частью требований к созданию Личных кабинетов является наличие пользовательских профилей (profiles), с помощью которых можно сгенерировать персональное представление информации для каждого пользователя.

Принципы построения образовательного контента:

- концентрация на управлении содержанием образовательного контента, а не обучаемыми;
- управление компетенциями и анализ когнитивных "разрывов" в ИОТ обучающихся;
- взаимодействие обучаемых, их познавательная, социальная активность и ответственность;
- практикоориентированность: в основе построения любых курсов – принцип 10 часов, за которые участник освоит конкретное умение и сможет оценить, как степень его освоения, так и «пользу» от этого умения для окружающих;
- динамический неперсонифицированный контроль активности пользователя на сайте;
- доставка образовательного контента в свободном доступе;
- расширение прав пользователей, визуализация образовательной траектории, регистрация результативности (образовательные бейджи) на базе Личных кабинетов самообразования.

Выстроенная нами система управления созданием, обновлением, поддержкой сайта для нашего Лицея является системообразующим фактором инновационной деятельности выполняет функции:

1. Образовательного портала для обучения, развития, воспитания, социализации и профориентации лицеистов с возможностью удаленного доступа (дистанционный режим);
2. Средства: мотивации к самообразованию, поиска личностного смысла образования в открытой образовательной среде, развития познавательной и социальной активности пользователей;
3. Основы коммуникации: делового общения; командной работы всех участников образовательных отношений; повышения организационной культуры, развития наставничества.
4. Платформы для организации сетевого взаимодействия в культурной среде Санкт-Петербурга.
5. Инструмента для организации и поддержки персонифицированного характера образования.



На рисунке 2. представлены основные целевые разделы сайта. Большая часть ресурсов открыты без ограничений, Личные кабинеты доступны только авторизованным пользователям.

Последовательность продвижения пользователя на сайте для обучающихся выглядит как маршрут в определенной сетке (рис. 3)

Рис. 3. Предполагаемый маршрут продвижения пользователя по сайту.

Что такое Soft skills? Группы навыков	Как узнать о себе?	Как прокачивать?	Образовательные ресурсы	Где можно прокачать в школе?	Личный счетчик успешности
1.					Личный кабинет самообразования лиценста, пополняемый самим обучающимся, с фиксацией участия и успехов в виде Образовательных бейджей
2.					
3.					
4.					
Цифровой образовательный ресурс лицея Система управления контентом Проектный офис					

На рисунке 4. представлен алгоритм включения обучающихся в работу по самообразованию на основе сайта. Свобода выбора - это основа мотивации, активности, успешности.

### Как это работает?

- 1 Старт.**  
 Узнай больше о том, что такое **Soft Skills**.
- 2 Зарегистрируйся** на сайте. Это предоставит тебе доступ к личному кабинету.
- 3 Пройди опрос.** Он поможет определить твои сильные стороны, и выявит какие Soft Skills у тебя развиты лучше всего.
- 4 Составь свой маршрут развития.** По результатам опроса выбери те навыки, которые тебе необходимо прокачать и добавь в свой **личный кабинет** те проекты и мероприятие, которые тебе в этом

Управление системой основано на анализе цифрового следа обучаемого и фиксации всех видов его активностей на сайте (таблица 1.).

**Таблица 1. Сервисы сайта**

Подача материала	Интерактивный компонент
Информация для изучения: • описание групп навыков <sup>5</sup> • описание форм работы <sup>6</sup>	Узнать больше Отправить в личный кабинет Записаться на консультацию Счетчики посещений, активностей, времени дочитывания, голосования (неперсонифицированные данные)
Он-лайн тестирование	Отправить в личный кабинет Счетчик востребованных консультаций специалистов службы сопровождения
Полезные сервисы	Счетчик посещаемости и действий, он-лайн голосование
Электронная библиотека	счетчик востребованности и популярности литературных источников счетчик лайк – голосования
Умный календарь <sup>7</sup>	Календарный план сетевых событий, деятельности общественных объединений, форсайт сессии, практики, умные каникулы и т.д.
Личный кабинет самообразования лицеиста (с 4 по 11 классы) <sup>8</sup>	Сбор, структурирование и размещение материалов (по выбору в различных графических редакторах) Стенд «Образовательные бейджи» Он-лайн групповые взаимодействия с единомышленниками, сессии, чаты и т.д. Подключение Портфолио, Дневника социальной успешности
Аннотации проектов <sup>9</sup>	Счетчик посещаемости и действий Автоматизированная фиксация сроков представления материалов проектов Набор шаблонов для оформления проекта <sup>10</sup> Комментарии и пожелания
Общественные объединения <sup>11</sup>	Счетчики членства, посещаемости, участия, эффективности
Аннотации спецкурсов <sup>12</sup> , программ ВД, элективов, семинаров, учебных модулей, вебинаров	Отправить в личный кабинет Записаться на консультацию Счетчик портфеля заказов (запись на консультации, запись в группы) в личных кабинетах руководителей проектов, ведущих спецкурсов и ответственных за образовательное событие
Виртуальная Доска объявлений	Разместить объявление Открытая запись на мероприятия Он-лайн голосование Счетчик и графический анализ инициатив по проведению собственного мероприятия, услуг консультанта, наставника.
Личный кабинет классного руководителя	Сбор и структурирование цифровых следов активностей обучающихся (персонифицированные данные) Сбор информации об участии лицеистов в проектах, мероприятиях Передача информации в личные кабинеты лицеистов (включая образовательные бейджи) Сбор информации от руководителей и кураторов Он-лайн коммуникации классных сообществ Он-лайн коммуникации родителей обучающихся (законных представителей) Запись на консультацию Персонифицированная аналитика (образовательные траектории, рейтинги, динамика познавательной, социальной активности и социальной ответственности)

<sup>5</sup> Приложение 2. Описание групп навыков *soft skills*

<sup>6</sup> Приложение 3. Описание форм работы в Матрице

<sup>7</sup> Приложение 4. Умный календарь (фрагмент)

<sup>8</sup> Приложение 5. Структура личного кабинета самообразования лицеиста

<sup>9</sup> Приложение 6. Аннотации общелицейских проектов по параллелям

<sup>10</sup> Приложение 7. Корпоративные шаблоны для оформления проекта и регламент подключения Проектного офиса

<sup>11</sup> Приложение 8. Представление общественных объединений лицеистов

<sup>12</sup> Приложение 9. Аннотации спецкурсов, программ ВД

Личный кабинет ведущего спецкурса, программы, семинара	Запись на курсы ВД, школьные семинары, проекты Запись на консультацию Ведение видео конференций, вебинаров, презентаций, мастер-классов
Личный кабинет куратора общественного объединения	Запись на проекты Запись на консультацию Ведение видео конференций
Кабинет службы учета	Неперсонифицированная аналитика

Создание СУОК – это не техническая, а педагогическая задача, поскольку речь идет не о замене приемов личного управления учителем поведением обучаемых цифровыми средствами. При разработке планов мы пользуемся нормативными документами (локальными актами лица), где приведены критерии формирования модульных, практикоориентированных курсов ВД<sup>13</sup>, а также образовательных событий, общелицейских проектов.

Продукты детской деятельности ориентированы на разработку какого-либо аспекта контента, будь то наполнение «электронного» класса полезными сервисами или лайф-хаками (проект «Искатели сокровищ<sup>14</sup>»), разработка иконографии образовательных бейджей (проект «Навыки будущего»), конструирование дидактических материалов (проект «Центральное конструкторское бюро») и личных кабинетов самообразования (проект «Бизнес лига»).

Образовательная среда сайта – заведомо избыточна, поскольку основная ее задача активизация выбора конкретных маршрутов действий в локальных средах, группах, тематике, «прокачиваемых» умений. Мобильность – в основе работы всех структур школьного компонента лица (рис. 5).

Рис. 5. Информационная панель, предоставляющая доступ к информационным ресурсам структур образовательного пространства лица.

Индивидуальная траектория обучающегося отражается в структуре Личного кабинета самообразования функциональными блоками (Приложение 5). Личный кабинет – это визуализация маршрута освоения обучающимся какого-либо умения в полном цикле самостоятельной деятельности: мотив – деятельность – результат. Подключаться к деятельности различных групп и команд (включая спецкурсы) каталог образовательных сетевых событий, или пользоваться открытыми интернет ресурсами для решения конкретных задач обучения – выбор каждого пользователя.



Индивидуальный кабинет самообразования									
Это интересно (поле интересов)	Мои активы (умения, навыки)	Мой выбор	Моя роль	Мой статус	Моя деятельность	Круг общения (социальная проба)	Моя эффективность (% достижения целей)	Профессиональная проба	Образовательный бейдж

Рис. 6. Структура индивидуального кабинета самообразования обучающегося.

### Глоссарий

**Матрица** (лат. *matrix* — «первопричина») – система структурирования информации, модель, форма, мотивирующая на самостоятельные действия, формирующие определённый план развития и самостроительства. ([Wikimedia Foundation](https://ru.wikipedia.org/wiki/Матрица))

**"Жесткие" навыки** - (англ. *hard skills*) профессиональные наборы навыков, которым можно научить, которые легко определить количественно и наглядно продемонстрировать.

**"Мягкие навыки"** (англ. *soft skills*) - унифицированные навыки и личные качества, которые повышают эффективность работы и взаимодействия с другими людьми. "Мягкие навыки" (*soft skills*) тесно связаны с личностными качествами и установками (ответственность, дисциплина, самоменеджмент), а также социальными навыками (коммуникация; работа в команде,

<sup>13</sup> Подробнее в Положении о внеурочной деятельности сайт Лицея

<sup>14</sup> Подробнее в Приложении 6.

эмоциональный интеллект) и менеджерскими способностями (управление временем, лидерство, решение проблем, различные виды мышления).

**Учебная мотивация** — это процесс, который запускает, направляет и поддерживает усилия, направленные на выполнение учебной деятельности. Это сложная, комплексная система, образуемая мотивами, целями, реакциями на неудачу, настойчивостью и установками ученика.

**Индивидуальная образовательная траектория** - персональный путь творческой реализации личностного потенциала каждого ученика в образовании, смысл, значение, цель и компоненты каждого последовательного этапа которого осмыслены самостоятельно или в совместной с педагогом деятельности. Синонимы «**вариативное обучение**», «**персонализированное обучение**».

**Информационное общество** – общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно высшей её формы – знаний.

**Цифровизация образования** – процесс перехода на электронную систему взаимодействий участников образовательных отношений.

**Цифровая образовательная среда (ЦОС)** – это совокупность условий, созданных для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**Контент (англ. content)**, - содержание, информационное наполнение сайта, все типы материалов, которые находятся на сервере: web-страницы, документы, программы, аудио-файлы, фильмы и т. д.

**Репозиторий контента (англ. repository)** – это, упрощенно, место, где хранятся и поддерживаются документы и материалы с продвинутой для этого функциями (версионирование, управление доступом, поиск и т.п.).

**Учебные сетевые взаимодействия, события, проект** — индивидуальная или коллективная деятельность учащихся в сети Интернет, специально организованная для коммуникации и продуктивной работы по достижению определенных целей обучения.

**Система управления образовательным контентом (СУОК)** - информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента для задач электронного (дистанционного) обучения.

### 3.2. Обоснование инновационного характера предлагаемого продукта, включая аналоговый анализ.

Для выявления и обоснования инновационного характера предлагаемого на конкурс продукта был проведен аналоговый анализ (по названию, смыслу, ключевым словам, содержанию и регламентам работ).

Были проанализированы Интернет-сайты школ, содержащие информацию об апробации различных подходов к цифровизации образовательной среды:

Образовательное учреждение	тема	Содержание разработки
ГБОУ СОШ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга	Инновационный продукт «Онлайн-платформа «Учись! Играй! Дополняй!»	Онлайн-платформа по внедрению элементов дополненной реальности в цифровую образовательную среду основное внимание уделено разработке элементов дополненной реальности как совокупности заданий.
ГБОУ СОШ № 139 с углубленным изучением математики Калининского района Санкт-Петербурга.	«Уклад школьной жизни в цифровой образовательной среде»	Реально-виртуальное пространство школы, обеспечивающее обучение и воспитание личности, развитие нового уклада школьной жизни в цифровой образовательной среде, интерактивная карта для профессионального самоопределения обучающихся. Автономный образовательный ресурс как составляющая ЦОР.
ГБОУ СОШ № 282 с углубленным изучением французского языка	<a href="#">Образовательно-воспитательный модуль ЛОН</a>	Образовательное пространство школы расширено за счет международных проектов в социальных сетях.

Кировского района Санкт-Петербурга		
ГБОУ Лицей № 387 имени Н.В.Белюсова. Кировского района Санкт-Петербурга.	<a href="#">Школьная образовательная сеть "МультиПРО" (ПРОфиль, ПРОект, ПРОфессия)</a>	Разработан <a href="#">Личный образовательный навигатор :«МОДЭЛЬ 3L» (МОДЭЛЬ - Мотивация, Обучение, Действие через Электронные ресурсы для 3L - Life-long Learning - обучения длиною в жизнь) - цифровой ресурс</a> ). Адресная группа – старшеклассники, определяющиеся в выборе профессии. СУОК не представлена.
ГБОУ СОШ № 376 Московского района Санкт-Петербурга	«Управление многообразием»	Разработаны подходы к формированию цифровых хранилищ образовательных ресурсов воспитательной практики школы.
МОУ «Лицей № 9 имени заслуженного учителя школы Российской Федерации А.Н. Неверова Дзержинского района Волгограда»	«Проектирование моделей смешанного традиционного и электронного обучения для введения в массовую практику ОО».	Предлагается механизм использования ресурсов социальных сетей в дистанционном образовании школьников. Собственного сайта не разрабатывали.

#### **Характеристики аналогов.**

В результате аналогового анализа было выявлено следующее:

- авторы разработчики не делятся опытом создания и управления образовательным контентом, не представлен целостный и системный опыт управленческих решений по регламентации деятельности всех участников образования;
- разработки школ ориентированы на традиционные учебные навыки, недостаточно используется ресурс самообразования в условиях школы;
- не описаны регламенты создания СУОК, отсутствуют как сайты для организации удаленного доступа к образовательному контенту;
- не выявлено аналогов опирающихся на самообразование школьников в начальном и среднем звене; создаваемого в процессе совместной (проектной) деятельности учителя и учащегося, с приоритетом взаимообразования, развивающего философию soft skills в обновлении образовательного пространства, формируемого образовательной организацией; затрагивающего инновационные трансформации инструментов управления системой взаимодействий всех участников образовательных отношений, способствующих развитию проектной культуры, проектного управления и реального делегирования функций и ответственности за качество образовательных услуг в государственно-общественном управлении; закладывающего основу для дальнейшего развития цифрового образовательного контента школы при постепенном расширении цифровых услуг в соответствии с рекомендациями органов государственного управления образованием (информационный, оценочный, технологический блоки программ базисного учебного плана).

#### **Отличие предлагаемого продукта от аналогов состоит в:**

- **Системности.** Создана основа для системного осмысления целей и потребностей в учебных взаимодействиях всех участников образовательных отношений в конкретной школе в соответствии с приоритетами современной политики в области образования;
- **Комплексности.** Пользователь (педагог, обучающийся, родитель) имеет возможность освоить полный цикл самостоятельной образовательной деятельности (от осознания собственного мотива и потребности к подходящему формату практики и осмысления достигнутых результатов).
- **Качеству образовательного контента:** технологической емкости, интерактивности, мультимедийности, простоте внедрения инновационной разработки, удобной навигации, возможности наращивания ресурсов и дальнейшее продвижение продукта, наличия потенциальных каналов распространения при сетевом характере взаимодействий;

- **Личностной ориентированности.** Сайт предоставляет возможность учащимся спроектировать ИОТ в соответствии с результатами проведенной диагностики и личными предпочтениями, сделать выбор и осуществить учебные действия для удовлетворения своих образовательных потребностей, предлагает широкий выбор форматов учебных практик, социальных и профессиональных проб;
- **Практической значимости для целей управления образованием,** рационализации управленческих систем; обеспечения готовности перехода на смешанное образование при организации взаимодействий участников при удаленном доступе.

Авторы-разработчики определяют продукт как **инновационную** систему управления образовательным контентом, поскольку она позволяет:

1. разработать удобный сайт без привлечения технических специалистов; увеличения финансовой нагрузки на учреждение;
2. повысить степень вовлеченности учащихся в образовательное пространство, центрированное на их способностях и интересах, предоставляющее каждому возможность его совершенствовать;
3. реализовать принцип самоорганизации деятельностных сообществ по интересам;
4. заложить основу для развития проектной культуры в образовательной организации;
5. обеспечить развитие новых образовательных и обучающих практик (сетевых образовательных событий, проектов, спецкурсов, детских семинаров, видеоконференций, блогов и т.д.);
6. вовлечь педагогическое сообщество в процессы самообразования, корпоративного сообразования в совместной деятельности по освоению цифровых технологий.

### **3.3. Обоснование значимости инновационного продукта для решения актуальных задач развития системы образования Санкт-Петербурга в соответствии с целями выбранного раздела Программы.**

Внедрение инновационного продукта способствует решению актуальных задач, поставленных в нормативных документах Федерального и Регионального уровней:

- Государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы в части подпрограммы «Развитие общего образования» через достижение качественных образовательных результатов и повышение эффективности деятельности педагогических работников в системе общего образования».
- Стратегии экономического и социального развития Санкт-Петербурга на период до 2030 года, в части «Развитие человеческого капитала» при использовании цифровых технологий с максимально открытым доступом к информации.
- Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы в части формирования информационного пространства знаний через использование и развитие различных образовательных технологий, в том числе дистанционных, электронного обучения, при реализации образовательных программ, просветительских и воспитательных мероприятий.
- Приоритетного национального проекта «Образование» в части Федерального проекта (ФП) «Современная школа» через внедрение современных образовательных технологий; в части ФП «Цифровая образовательная среда» через создание современной и безопасной цифровой образовательной среды; в части ФП «Новые возможности для каждого» через формирование системы, в рамках которой работники смогут непрерывно обновлять свои профессиональные знания и навыки, в том числе компетенции в области цифровой экономики, в части «Успех каждого ребенка» при цифровизации образовательного пространства в части, формируемой образовательной организацией.

Включение продукта в систему работы образовательного учреждения будет способствовать:

Для администрации – оптимизации процессов персонифицированного образования на основе сайта со смешанным типом образования в on-line и off-line форматах для выбора обучающимися индивидуальной траектории самообразования.

Для педагогов – развитию навыков цифрового образования, центрированного на удовлетворении образовательных потребностей конкретного ученика.

Для родителей – информированности о возможностях самообразования в школе с использованием цифрового контента.

Для обучающихся – возможности принятия осознанного решения об индивидуальной образовательной траектории на основе понятных для них целей и смыслов самореализации в социальной среде, профессионального самоопределения.

Сайт может быть использован для работы с детьми разного возраста, как на уроках, так и во внеурочное время, в воспитательной работе.

Практическая значимость данного инновационного продукта определяется достижением следующих результатов уже за первый год реализации:

- повышение эффективности и результативности в работе с одаренными детьми, (победы лицейских команд (все три места) в конкурсе цифровых технологий СПб Политехнического университета им. Петра Великого, победы во Всероссийском конкурсе РДШ «Лучший молодежный проект» и т.д.);
- повышение мотивации обучающихся, педагогов-участников к инновационной деятельности и профессиональному и личностному развитию (результаты участия педагогов и учащихся ГБОУ лицей №40 Санкт-Петербурга в конкурсном движении с отдельными идеями представленных материалов: лауреаты районного конкурса педагогических идей и проектов (2018, 2019 г.г.);
- повышением качества занятий, событий, проектов, программ ВД в дистанционном режиме на основе регламентов создания образовательного контента с приоритетом практик (призовые места в районном конкурсе инновационных продуктов, проектов).

#### **3.4. Обоснование актуальности результатов использования инновационного продукта для развития системы образования Санкт-Петербурга (образовательных, педагогических, социальных, экономических и др.).**

Актуальность результатов использования инновационного продукта обеспечивается:

1) для обучающихся через:

- повышение самостоятельности выполнения образовательных задач, освоение алгоритма проектной деятельности, приобретение навыков самообразования, рост мотивации к осмыслению личностного развития, самоопределения, включая выбор будущей профессии;
- повышение качества образовательных результатов за счет возможности синтеза различных форм участия в образовательном пространстве школы;
- предоставление возможности увидеть свою «историю успеха» в плане работы с образовательным и социально-значимым контентом на основе ИОТ;
- повышение эффективности социализации за счет расширения спектра возможностей самореализации; развитие навыков XXI века;

2) для родительской общественности через предоставление возможностей быть в курсе современных трендов системы образования; участвовать в проектной, исследовательской, социализационной, профориентационной, воспитательной деятельности; осознание необходимости смены поведенческой модели запрета и жесткого контроля использования и отбора гаджетов у детей на парадигму партнерства с детьми в умеренном применении девайсов как инструментов цифрового творчества.

3) для педагогических работников через:

- освоение новых форм педагогической практики путем вовлечения в образовательную, социально значимую деятельность самих обучающихся, их родителей и социальных партнеров;
- приобретения опыта партнерских отношений с обучаемыми; оптимизацию работы школьных проектных команд и делегированного лидерства;
- создание образовательного контента, расширяющего дидактические возможности традиционных средств обучения, апробация персонализированного подхода в формате ИОТ.

В случае внедрения продукта в массовую практику могут быть достигнуты следующие результаты, актуальные для всех образовательных организаций:

- внедрение современных механизмов цифровизации всех подпространств ОО на основе системы управления образовательным контентом, разработанным авторами в логике самообразования;
- оптимизация инновационной работы педагогического сообщества за счет использования возможностей готовых продуктов, содержание которых актуально для всех ОО региона.

### 3.5. Обоснование готовности инновационного продукта к внедрению в системе образования Санкт-Петербурга.

Инновационный продукт полностью готов к внедрению в системе образования Санкт-Петербурга, доступ возможен по ссылке: <http://matrixsoftskills.tilda.ws>, размещенной на официальном сайте ГБОУ лицей №40 Санкт-Петербурга в разделе «Инновационная деятельность».

Апробация представленных материалов проводилась в период 2019-2020 г.г. в рамках реализации проекта «Цифровизация образовательного пространства» программы развития Лицея, а также на мероприятиях районного, городского, всероссийского уровней.

Отдельные положения инновационного продукта прошли общественно профессиональную экспертизу на мероприятиях: Городской слет РДШ; Городская конференция «Проектная деятельность в начальной школе».

Востребованность представленных материалов подтверждается положительными отзывами от участников мероприятий. Показателями интереса педагогического сообщества к нашей инновационной деятельности являются события:

- привлечение Лицея к организации и проведению конкурсов всероссийского и международного масштаба (в качестве Опорной площадки Международного конкурса МедиаБум, ресурсного центра по развитию математического образования Института системно-деятельностной педагогики);
- создание городского сетевого проекта «Содружество музеев виртуальной реальности», куда входят 8 образовательных организаций Санкт-Петербурга.

В рамках сетевого взаимодействия авторы-разработчики предлагают:

1. Полный пакет информационных материалов, шаблонов, включая доступную платформу для постепенного добавления собственного контента.
2. Серию вебинаров<sup>15</sup>, алгоритмизирующих методические рекомендации для ОО, решивших внедрять инновационный продукт.
3. Подключение к сайту в формате сетевого взаимодействия при расширении количества участников в проектах в режиме удаленного доступа.
4. Авторы-разработчики имеют опыт консультативного ознакомления и сопровождения управленческих команд ОО, заинтересованных во внедрении данного инновационного продукта (Санкт-Петербург и другие регионы РФ). Сетевой характер взаимодействия доступен при наличии соглашения между образовательными организациями.

В 2020-2021 учебном году востребованность представляемого инновационного продукта будет обеспечена за счет следующих факторов:

- полная открытость и безвозмездное использование всеми заинтересованными лицами;
- создание открытой методической образовательной сети федерального уровня «Матрица Soft Skills» с числом корпоративных сетевых участников не менее 20.

### 3.6. Обоснование рисков внедрения инновационного продукта в системе образования Санкт-Петербурга.

Риски	Средство минимизации
Информационный бум самообразования по освоению навыков soft skills вне школьного образовательного пространства, изоляция школы.	Подготовка участников образовательных отношений к совместной деятельности (педагогического и ученического сообществ при поддержке родителей обучающихся) по <b>созданию образовательного контента в цифровой среде на концепции и в лексике soft skills.</b>
Приверженность педагогов к традиционным способам управления обучающимися. «Публичная» модель учителя,	Отработка персонифицированного подхода в образовательном пространстве школьного компонента, <b>трансформация школьного уклада в СМАРТ – пространство</b> , центрированное на образовательных потребностях обучающихся.
Уровень сформированности ИКТ-компетенции педагогов ОО	Совместная деятельность учителей с обучающимися в конкретном проекте, например по созданию дидактических материалов с использованием цифровых технологий.

<sup>15</sup> Первый вебинар «Навыки skills: возможности целевой трансформации образовательной деятельности в школе» состоится в октябре 2020 г.

Несформированность единого информационного пространства в школе	Разработка шаблонов, регламентов построения конкретных курсов, проектов, практикумов в единой корпоративной логике с приоритетом самостоятельной деятельности обучающихся.
---	--

Представляя заявку на конкурс, гарантируем, что авторы инновационного продукта:

- согласны с условиями участия в данном конкурсе;
- не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке конкурсных материалов и допускают редакторскую правку перед публикацией материалов;
- принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

  
\_\_\_\_\_

подпись автора/ов инновационного продукта

Милюкова Наталия Геннадьевна

Казанцева Ирина Викторовна

Демешина Анна Владимировна

расшифровка подписи



подпись руководителя образовательной организации

Милюкова Наталия Геннадьевна

расшифровка подписи

« 18 » сентября 20 20.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР»  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ул. Овсяка, д.17, Санкт-Петербург, 197343,  
тел.: (812)242-33-02, факс: (812)242-33-22  
e-mail: imcprim@yandex.ru

Экспертам городского конкурса  
«Петербургская школа – 2020»

от 17.09.2020 № 107  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО**  
ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Приморского района Санкт-Петербурга  
экспертам городского конкурса «Петербургская школа – 2020»

ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга рекомендует к участию в конкурсе «Петербургская школа-2020» в 2020 году инновационный продукт: «Матрица Soft Skills: открытое пространство индивидуализации образовательных траекторий обучающихся», разработанный педагогическим коллективом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга.

Работа над продуктом осуществлялась в рамках реализации Программы развития Лицея, а также деятельности учреждения в статусе:

1. Ресурсного центра развития математического образования НОУ Институт системно-деятельной педагогики (Москва).
2. Опорной региональной площадки Международного образовательного конкурса «Медиа БУМ».
3. Региональной организации РДШ (Российского движения школьников).

Авторский коллектив Лицея отличает системный подход к организации инновационной деятельности. Учреждение является дипломантом открытого конкурса инновационных продуктов Приморского района Санкт-Петербурга в 2018-2019 учебном году в номинации «Управление образовательной деятельностью».

Продукт представляет собой электронную систему управления образовательным контентом. Инновационный характер продукта определяется его направленностью на достижение образовательных результатов, актуальных в условиях постиндустриального общества: навыки XXI века, soft skills, ключевые компетентности. Аналоговый анализ, проведенный специалистами ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Приморского

района Санкт-Петербурга, показал, что существующие системы управления образовательным контентом, применяемые на уровне общего образования, направлены преимущественно на достижение школьниками предметных результатов. Метапредметные и личностные результаты (навыки XXI века, soft skills, ключевые компетентности) остаются за рамками фокуса данных систем. Продукт ГБОУ Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга способен восполнить указанный дефицит.

Аналоговый анализ также позволяет рассматривать в качестве инновационных следующие характеристики системы:

1. Концентрация на управлении образовательным контентом, а не обучаемым.
2. Динамический контроль и адаптивное обучение.
3. Создание интерактивных материалов (skill-заданий) при участии самих обучаемых.

Внедрение продукта в практику будет способствовать решению ряда актуальных задач, стоящих перед системой образования Санкт-Петербурга:

1. Развитие технологий обучения, нацеленных на формирование у школьников «новой грамотности» (критическое мышление, креативность, навыки коммуникации и командной работы), необходимой в условиях постиндустриального общества, неотъемлемыми атрибутами которого являются нестабильность (высокий темп изменений во всех сферах общественной жизни), неопределенность (невозможность построения точных прогнозов), сложность (необходимость принимать решения под воздействием многообразных факторов), неоднозначность (одновременное существование различных, но равнозначных точек зрения).
2. Индивидуализация и персонализация образовательных маршрутов на уровне основного общего и среднего общего образования, в том числе за счет формирования у учащихся навыков самоорганизации, целеполагания и рефлексии.
3. Развитие цифровой образовательной среды, открытой для продуктивного взаимодействия всех участников образовательного процесса.
4. Формирование субъективной позиции учащихся, учителей и родителей по отношению к образовательной среде и образовательному процессу.

В целом, тематика разработанного инновационного продукта соответствует программам «Успех каждого ребенка» и «Цифровая образовательная среда», входящих в национальный проект «Образование».

Продукт готов к внедрению в практику. Авторы-разработчики предлагают:

1. Полный пакет информационных материалов, шаблонов, включая доступную платформу для постепенного добавления собственного контента.
2. Серию вебинаров, алгоритмизирующих методические рекомендации для образовательных организаций, решивших внедрить инновационный продукт.
3. Подключение к сайту в формате сетевого взаимодействия при расширении количества участников в проектах в режиме удаленного доступа.

Возможными рисками при использовании продукта стоит признать:

1. Недостаточный уровень сформированности ИКТ-компетенции педагогов образовательной организации.
2. Отсутствие единого информационного пространства в образовательной организации.

Данные риски могут быть минимизированы посредством целенаправленного и последовательного развития цифровой образовательной среды организации.

Директор ИМЦ



С.П. Демидова

## Описание групп навыков *soft skills*

### Уважаемый лицеист!

Сегодня много говорят о развитии *soft skills* – навыков, которые необходимы любому человеку. В отличие от *hard skills*, которые имеют практическое применение, гибкие навыки стоят в стороне от профессиональной специфики, но от того, насколько человек ими владеет, зависят его успехи. *Soft skills, или гибкие навыки* — универсальные навыки, не связанные с определённой профессией или специальностью. *Soft Skills* – то, что нельзя подтвердить дипломом. Это ваши коммуникабельность, уравновешенность, креативность, умение подстроиться под ситуацию и быстро среагировать в нестандартных обстоятельствах. Эти навыки никак не связаны с интеллектом, способностью цитировать Гёте в оригинале или перемножать в уме четырехзначные числа. Но умения человека четко формулировать мысли, предлагать альтернативные решения и уважать мнение товарищей сделают его успешным во всех сферах жизни.

Гибкие навыки — это не что-то принципиально новое. Они были важной частью программ классической гимназии и классического университета, построенных на взаимодействии дисциплин. Но экономическая ситуация конца XIX — начала XX века с конвейером и автоматизацией труда привели к идее, что самое эффективное образование должно быть построено на узкой специализации. Профессионал должен быть хорош в чём-то одном и вполне может пренебречь смежными дисциплинами.

Однако сегодня результаты исследования, проведенного в Гарвардском Университете и Стенфордском исследовательском институте говорят о том, что вклад твёрдых навыков в профессиональную успешность сотрудника составляет всего 15%, тогда как мягкие определяют оставшиеся 85%. Другое исследование, проведенное фондом Карнеги Мелона среди генеральных директоров компаний из списка «Fortune 500», показало, что долговременный и стабильный успех руководителей компаний в работе на 75% определяется *soft skills* и только на 25% – *hard skills*.

В Евросоюзе официально признана модель топ-13 востребованных навыков: умение анализировать, чётко излагать мысли, принятие решений, умение точно определить проблему, просто говорить о сложном, договариваться, слушать, дополнять и развивать идеи других людей, структурность и чёткость речи, аргументирование, фокусировка, самостоятельность, ответственность.

По данным исследований Wall Street Journal около 90% руководителей испытывают нехватку именно таких работников.

Развитие *soft skills* – это личное дело каждого, но это означает, что эти навыки можно и нужно тренировать **самостоятельно**, чем раньше, тем лучше. Чем больше усилий, времени ты затратишь на прокачку гибких навыков, тем больше преимуществ ты будешь иметь в учебе, профессии, жизни.

Мы спроектировали *Матрицу soft skills*, включающую **Кодификатор** (Рубрики «Что такое навыки для жизни», «Как узнать о себе», «Как прокачивать самостоятельно»), **Поле возможностей** (Рубрики «Где можно попробовать», «Где этому можно научиться в лицее», «Как подать заявку») и **Конструктор** (рубрики «Личный образовательный маршрут», «Личный образовательный статус – бейдж»).

Матрица – это платформа для составления личного маршрута развития *soft skills*, а лицей это площадка, тренажерный зал, где тебе предоставлены возможности устанавливать связи со сверстниками и преподавателями, защищать свои проекты и взаимодействовать в группах. В Лицее ты сможешь прокачать и развить любое умение в:



Главное – не отступать, независимо от того какой шаг будет первым. Здесь нет места отметкам, оцениванию как таковому. Самое главное – это твое личное отношение к предоставленным возможностям, твое личное оценивание и развитие себя. Главное – это опыт, он лучший учитель, источник твоих сегодняшних и будущих побед.

Удачи и успехов тебе!

Будущее начинается с первого шага: начни свой путь в

*Матрице Soft skills*

*Жми:*



**Коммуникация  
(Coordinating with others)**

Коммуникация  
Эффективное ненасильственное общение  
Публичные выступления  
Убеждение и аргументация  
Самопрезентация  
Самоанализ, рефлексия  
Нетворкинг



**Управление собой  
(Self menedgmt)**

Способность к развитию  
Управление собственным развитием  
Управление знаниями  
Управление технологиями  
Эмоциональный интеллект  
Тайм менеджмент  
Работа в режиме неопределенности  
Стрессоустойчивость  
Навыки самообеспечения



**Управление людьми  
(People management)**

Работа в группе, команде  
Организация работы группы, Команды  
Лидерство  
Управление исполнением  
Управление изменениями  
Наставничество, коучинг, менторинг



**Мышление  
(Cognitive flexibility)**

Когнитивная гибкость  
Креативность  
Логическое мышление  
Критическое мышление  
Системное мышление  
Творческое эвристическое мышление  
Проектное мышление  
Аналитическое мышление  
Экологическое мышление

Приложение 3.

**Рекомендации по участию в мероприятиях проекта Матрица**

Пользователю предлагается описание каждой формы работы и статусов участия во всех мероприятиях лица.

Пользователь автоматически может перейти по ссылке на каждую из интересующих его форм (ключевые слова в **заголовках**)

## **Курс внеурочной деятельности<sup>16</sup>**

Прежде чем записаться на курс внеурочной деятельности, поинтересуйтесь, по какой программе вам предстоит заниматься, какими будут занятия и что вам предстоит освоить. Как правило, программы внеурочной деятельности в Лицее состоят из модулей (частей), каждый из которых посвящен конкретной теме и предлагает освоить определенный набор навыков **Soft Skills** и продемонстрировать полученные умения в одном из общелицейских мероприятиях, конкурсах и фестивалях.

Занятия проводятся в формах, отличных от классно-урочной. В состав курса могут входить семинары, круглые столы, тренинги, деловые игры.

В рамках каждого модуля обязательными являются занятия по работе с разными источниками информации, освоение основ коллективного творческого дела (работа в команде), проектирование (освоение навыков проектной деятельности, как индивидуальной, так и групповой), организации эффективного сотрудничества в классе, ученическом сообществе лицея с партнерами в разных социальных группах (родители, одноклассники, соседи, интересные люди и т.д.).

В модуле основная работа будет идти при участии педагога как консультанта.

При планировании вашего участия в курсе ВД помните, что помимо групповых занятий, вам предстоит самостоятельно работать над конкретной темой, при этом вы сможете выбрать форму общения с преподавателем (например, консультирование).

**Когда вы записываетесь на курс, ставьте цели не только получение знаний, но и создание реального продукта.**

**Статусы учащихся:**

- Слушатель курса
- Завершивший курс
- Менеджер курса (помощник преподавателя, осуществляющий набор группы)
- Ассистент
- Завершивший профессиональную пробу
- Завершивший социальную пробу

## **Спецкурс**

**Спецкурсы** - специальные курсы, индивидуально-групповые занятия, продолжительностью до 8,5 часов, в состав которых входят практические занятия, выступления участников, итоговое мероприятие (семинар).

Цель спецкурса – более углубленное изучение материала, не вошедшего в общешкольные программы обучения для самостоятельного овладения узкоспециализированными, новейшими знаниями по определенной науке, формирования актуальных для определенной специализации умений и навыков.

Спецкурсы создаются на основе изучения потребностей учащихся и их родителей по принципу добровольных объединений школьников, включаются в учебный план школы как модуль программы внеурочной деятельности и функционируют в течение учебного года или одного полугодия.

Но спецкурс – не уроки. Обязательным компонентом спецкурса является практика, в том числе и практика презентаций обучающимися приобретенных умений и навыков.

Главным образом, это самостоятельная работа обучающихся. На спецкурсе преподаватель, опираясь на собственный опыт и наработки в области, должен охарактеризовать процесс конкретной деятельности по работе в определенной сфере науки, бизнеса, производства, ввести лицеистов в свою творческую лабораторию, раскрыть методику достижения результата, проблемы информационного, ресурсного поиска, технику и приемы действий. Именно на спецкурсе есть возможность попробовать себя в любом виде практической деятельности, активно участвовать в инновационных образовательных процессах Лицея.

---

<sup>16</sup> Здесь рассматриваются только Курсы ВД, ориентированные на приобретение навыков **Soft Skills**

Выбор спецкурсов осуществляется лицеистами добровольно, происходит при участии родителей.

Состав групп – разновозрастный.

Группа начинает работать от 12 до 30 человек.

Начало работы группы зависит от комплектования.

Принять участие в спецкурсе могут родители обучающихся, а также учителя Лицея.

#### **Статус ученика на спецкурсах:**

- Менеджер (помощник преподавателя, осуществляющий набор группы)
- Ассистент (помогает в подготовке и проведении занятий)
- Учащийся (посещает занятия)
- Прошедший спецкурс (участник итогового мероприятия)
- Автор разработки занятия, мастер-класса
- Прошедший социальную пробу (доводит информацию о спецкурсе до внимания родителей, обучающихся младших классов, социальных партнеров и т.д.)
- Прошедший профессиональную пробу (проводит одно из занятий в качестве преподавателя)

### **Семинар**

Семинар - форма образования, построенная на самостоятельном изучении учащимися отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, реферата и совместного обсуждения, отличающаяся тем, что лицеисты сами готовят материалы выступлений.

Как правило тематика семинаров выходит за рамки учебного процесса, в проекте Матрица семинары посвящены актуальным темам спецкурсов.

Семинары являются заключительными мероприятиями любого спецкурса, проводятся с целью определения интересов участников спецкурса, результативности их погружения, глубины мотивации и приобретения умений.

По результатам спецкурсов участниками может быть принято решение о проведении дополнительного спецсеминара - курса, ведущего к узкой специализации и предусматривающего овладение специальными средствами деятельности в выбранной для специализации отрасли науки или практики.

Итоговый Семинар готовится в течение спецкурса силами самой группы, не имеет формальной структуры, не задает формат выступлений и не оценивается учителями Лицея и ведущими семинара.

Темы выступлений, их форма, количество участников групп, готовивших выступления определяется участниками спецкурсов. Участники спецкурса могут принять решение о расширении числа участников семинара, обратиться к любым интересным для них людям с просьбой принять участие в семинаре.

Ведущий спецкурса проводит консультации по подготовке выступлений.

Система обсуждения докладов на семинаре может быть разной. Целесообразно выбирать одного-двух рецензентов. Эффективна практика письменных рецензий на доклад и зачитывания их после выступления докладчиков. Это заставляет рецензента серьезно подготовить рецензию.

Важной задачей семинара является выработка умений объективно анализировать доклады и рецензии своих товарищей, индивидуально и коллективно обсуждать материалы, дискутировать. Не упустите свой шанс попрактиковаться и «прокачать» необходимые для жизни навыки.

#### **Рекомендации участникам:**

Если вы учащийся лицея и хотите провести [семинар](#) (т.е. углубиться в содержание какой-либо темы, привлечь внимание аудитории к интересным аспектам какой-либо темы), то попробуйте при составлении вопросов к семинару коснуться тех моментов, которые не вошли в школьный курс.

Главное при составлении семинара - учитывать, что интересно лицеистам. Семинары проходят на ура, если высказывается несколько точек зрения, конфликтующие стороны пытаются

доказать свою правоту, а в конце мероприятия приходят к выводу о полезности встречи. Если [человек](#) заинтересован, он будет активнее, а так как своё мнение нужно аргументировать, то приобретаемые умения выходят далеко за рамки конкретных знаний.

Если вы участник спецкурса и вам [задали](#) подготовиться к семинару, то попытайтесь найти [ответы](#) на все поставленные вопросы. Семинар - это такая [форма](#) проведения занятия, что вы можете в любой момент и дополнить выступающего докладчика.

Подавайте свои идеи, если ведущий спецкурса спросит, какую тему вы бы хотели обсудить на семинаре. Не тушуйтесь, потому что в таком случае вам очень и очень повезло: такой преподаватель - редкость. Если вам предоставляется выбор, обязательно высказитесь: так вам будет интереснее готовиться, кроме того, есть шанс выбрать ту тему, в которой вы можете показать себя с лучшей стороны.

Возможные статусы:

Участник семинара (докладчик)

Модератор

Руководитель семинара (автор проекта)

## **Практикум**

[Практикум](#) - вид практических занятий по какому-либо курсу, учебному предмету или по конкретной тематике, имеющий целью практическое усвоение основных положений, умений и навыков каких-либо действий по направлениям науки, бизнеса и т.д.

В ВУЗах эта форма образования достаточно распространена, где практические работы делятся на лабораторные, непосредственно практические, семинары-дискуссии и семинары-практикумы.

В лицее Практикумы проводятся с обучающимися и представляют собой лабораторные или практические занятия. По сравнению с обычными лабораторными работами и практическими занятиями, они характеризуются большей самостоятельностью учащихся и творческим отношением к выполнению заданий.

Цель практикума - научить лицеистов предвидеть пути развития изучаемых событий и явлений, решать задачи любой сложности, действовать в нестандартных условиях. В Практикуме учат только тем вещам, которые сразу пригодятся в конкретной деятельности.

Например, если вы изучили теорию организации игровых занятий с младшими школьниками, вам необходимо закрепить знания на практическом уровне, «проиграв» самостоятельно большую часть пакета сценариев, если вы познакомились с материалами по организации самопрезентации, необходимы условия для практического освоения этих навыков. Эти задачи и решает практикум.

Осуществляя постоянное руководство и оказывая необходимую помощь, преподаватель добивается высокого уровня самостоятельности лицеистов при выполнении заданий практикума.

Структура практикумов предусматривает следующую последовательность этапов:

- 1) Сообщение темы, цели и задач практикума.
- 2) Мотивация деятельности участников.
- 3) Актуализация имеющихся знаний, умений и навыков.
- 4) Подбор необходимого оборудования и материалов.
- 6) Выполнение работы обучающихся под руководством преподавателя.
- 7) Составление отчета.
- 8) Обсуждение и теоретическая интерпретация полученных результатов работы.

**Статус учащегося в практикуме:**

Инициатор (автор проекта)

Менеджер

Ассистент

Участник

Ведущий

Прошедший профессиональную пробу

### Кейс – сессия

**Образовательная сессия** – это форма учебной деятельности, основанная на самостоятельном решении учащимися конкретных учебных задач, а также порождении и осмыслении способов их решения.

**Образовательная кейс сессия** – специально организованное пространство, в котором разворачивается *образовательное событие*, направленное на саморазвитие учащегося в совместной с другими участниками образовательного процесса деятельности через пробы и рефлексию, использующий преимущественно кейс – метод (case-study).

**Метод case-study** или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) представляет собой метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (выполнения кейс-заданий).

**Кейс** (от англ. **Case** – случай, обстоятельство) – это описание ситуации или случая, которые используют для обучения, оценки и поиска наиболее эффективного и/или быстрого решения. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные. Кейс дает возможность приблизиться к практике, встать на позицию человека, реально принимающего решения.

Работа с кейсом осуществляется поэтапно:

- знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями;
- выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать;
- выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить;
- генерация вариантов решения проблемы. Возможно проведение «мозгового штурма»;
- оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения;
- принятие окончательного решения по кейсу, например, перечня действий или последовательности действий;
- презентация индивидуальных или групповых решений и общее обсуждение;
- подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.

Каждая образовательная сессия, проводимая в лицее, решает конкретные задачи, приурочена, как правило к предметным неделям или метанеделям.

На образовательной сессии принципиально изменяется позиция и деятельность учителя. В ходе сессии - учитель – партнер учащегося, тьютор. Для достижения заявленных целей учитель меняет привычные приемы работы.

Презентация, или представление результатов анализа кейса, выступает очень важным элементом

Критерии оценки выполнения кейс-заданий

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления.
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.

Доказательность и убедительность.

4. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи) и качество презентации.
5. Культура речи, жестов, мимики при устной презентации.
6. Полнота и всесторонность выводов.
7. Наличие собственных взглядов на проблему

### Круглый стол

Выражение «сесть за **круглый стол**» теперь означает начать доброжелательный обмен мнениями, миролюбивые переговоры.

По сути, **Круглый стол** представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (обычно не более 25 человек; по умолчанию, экспертов, уважаемых в той или иной области специалистов). Но не стоит использовать понятие «**круглый стол**» как синоним понятий «дискуссия», «полемика», «диалог». Это неправильно.

*«Круглый стол» - это форма организации обмена мнениями.* Каким при этом будет характер обмена мнениями, данный термин не указывает. В отличие от него, понятие «дискуссия» предполагает, что в ходе, например, «круглого стола» его участники не просто выступают с докладами по какому-то вопросу, но и обмениваются репликами, уточняют позиции друг друга и пр. В рамках дискуссии происходит свободный обмен мнениями (открытое обсуждение профессиональных проблем). «Полемика» же представляет собой особый вид дискуссии, в ходе которой одни участники пытаются опровергнуть, «уничтожить» своих оппонентов. «Диалог», в свою очередь, есть вид речи, характеризующийся ситуативностью (зависимостью от обстановки разговора), контекстуальностью (обусловленностью предыдущими высказываниями), малой степенью организованности, произвольностью и незапланированным характером.

**Цель Круглого стола** – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

#### **Особенности Круглого стола:**

- отсутствие жесткой структуры, регламента проведения, всё происходящее целиком и полностью зависит от ведущего Круглого стола;
- существенные ограничения в плане количества посетителей; камерность мероприятия.

Ключевой элемент любого Круглого стола – это модерация. Термин «модерация» произошел от итальянского «moderare» и означает «смягчение», «сдерживание», «умеренность», «обуздывание». Модератором называют ведущего «круглого стола». В современном значении под модерацией понимают технику организации общения, благодаря которой групповая работа становится более целенаправленной и структурированной.

Задача ведущего – не просто объявить состав участников, обозначить главные темы мероприятия и дать старт Круглому столу, а держать в своих руках все происходящее от начала до конца. Поэтому требования к профессиональным качествам ведущих Круглых столов высоки.

Ведущий должен уметь четко формулировать проблему, не давать растекаться мыслью по древу, выделять основную мысль предыдущего выступающего и, с плавным логичным переходом, предоставлять слово следующему, следить за регламентом. В идеале ведущий Круглого стола должен быть беспристрастным.

Модератор является еще и фактическим участником Круглого стола. Поэтому, он должен не только направлять дискуссию, но и частично принимать в ней участие, акцентировать внимание присутствующих на той информации, на которой требуется, или, наоборот, постараться максимально быстро перевести разговор в новое русло. Следует помнить, что ведущий обязан в минимально необходимом объеме обладать знаниями по заявленной теме.

#### **Правила для участников круглого стола:**

- участник должен быть знатоком обсуждаемой темы;
- не стоит соглашаться на участие в Круглом столе лишь ради самого факта участия: если вам нечего сказать, то лучше слушать.

#### **Этапы подготовки круглых столов:**

**1. Выбор темы.** Осуществляется с ориентацией на направления работы группы. Инициаторы (например, ведущие курсы ВД, представители ученических и педагогических сообществ лицей) предлагают темы «Круглых столов» с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. В этом случае следует учитывать общее правило: чем конкретнее сформулирована тема, тем лучше. Тема должна представлять интерес для слушателей.

**2. Подбор ведущего (модератора) и его подготовка.** Модератор должен обладать такими качествами, как коммуникабельность, артистичность, интеллигентность. Немаловажным является личное обаяние и чувство такта. Особую роль для Круглого стола играет компетентность ведущего,

поэтому модератор обязан самостоятельно осуществить подготовку в рамках заданной темы Круглого стола.

**3. Подбор участников и определение экспертов Круглого стола.** Суть любого Круглого стола в том, чтобы осуществить попытку «мозговой атаки» по определенной проблеме и найти ответы на какие-то важные вопросы. Для этого необходимо собрать в одном месте людей, обладающих необходимыми знаниями по проблеме, требующей освещения. Этим людей называют экспертами или специалистами. Инициатору необходимо наметить потенциальных экспертов, которые могли бы дать квалифицированные ответы на вопросы, возникающие в рамках обсуждения заявленной темы Круглого стола.

**4. Приглашения на Круглый стол** осуществляется публично, при этом на доске объявлений, в приглашении размещается предварительный круг вопросов для обсуждения, указываются приглашенные эксперты.

**5. Подготовка анкеты для участников Круглого стола** – цель анкетирования состоит в том, чтобы быстро и без больших затрат времени и средств получить объективное представление о мнении участников Круглого стола по обсуждаемым проблемам. Анкетирование может быть сплошным (при котором опрашиваются все участники Круглого стола) или выборочным (при котором опрашивается часть участников Круглого стола). При составлении анкеты необходимо определить основную задачу-проблему, расчленив ее на составляющие, предположить, на основании каких сведений можно будет сделать определенные выводы. Вопросы могут быть открытыми, закрытыми, полузакрытыми. Формулировка их должна быть короткой, ясной по смыслу, простой, точной, однозначной. Перед вопросами обычно помещают обращение к участникам опроса, инструкцию по заполнению анкеты. В конце следует поблагодарить участников.

**Подготовка предварительной резолюции Круглого стола.** Проект итогового документа должен включать констатирующую часть, в которой перечисляются те проблемы, которые обсуждались участниками Круглого стола. Резолюция может содержать конкретные рекомендации библиотекам, методическим центрам, [органам управления](#) разных уровней, выработанные в ходе обсуждения или решения, которые могут быть реализованы через определенные мероприятия с указанием сроков их выполнения и ответственных.

#### **Методика проведения Круглого стола.**

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников дискуссии, направляет её ход, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

#### **Варианты проведения «круглых столов»:**

Первый вариант - участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие - распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения.

Второй вариант - ведущий интервьюирует участников Круглого стола или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом». Такой способ проведения Круглого стола вызывает больший интерес у аудитории. Но он требует от ведущего большего мастерства и глубокого знания «нюансов» обсуждаемой проблемы.

Третий вариант «методические посиделки». Организация такого круглого стола имеет свои особенности. Для обсуждения предлагаются вопросы, существенные для решения каких-то ключевых задач учебно-воспитательного процесса. Тема обсуждения заранее не объявляется. В этом случае мастерство ведущего Круглого стола заключается в том, чтобы в непринужденной обстановке вызвать слушателей на откровенный разговор по обсуждаемому вопросу и подвести их к определенным выводам. Целью таких «посиделок» является формирование правильной точки

зрения по определенной педагогической проблеме; создание благоприятного психологического климата в данной группе слушателей.

### **Мастер-класс**

**Мастер-класс** - оригинальный метод обучения и конкретное занятие по совершенствованию практического мастерства, проводимое специалистом в определённой области творческой деятельности, при которой происходит передача практического опыта от наставника к ученикам.

**Принцип мастер-класса:** «Я знаю, как это делать. Я научу вас».

Практика – вот что главное на таких занятиях. Люди приходят на такие мероприятия, чтобы посмотреть, как эксперт будет выполнять задания. На мастер-классах развивается мышечная память рук.

Не существует строгого порядка проведения мастер-классов. Все зависит от сложности выбранной темы, навыков аудитории, квалификации спикера, условий проведения мероприятий и прочих обстоятельств.

#### **Последовательность действий:**

- выбирается тема
- выделяется актуальная для вас проблема
- изучается теория по решению этой проблемы
- формируется полезный навык для решения выбранной проблемы, (осваивается до автоматизма)
- подбираются и отрабатываются, а затем подготавливаются для аудитории практические упражнения на закрепление навыка
- подбираются проверочные задания, которые покажут умения аудитории.

**Внимание:** Если после проведения мероприятия аудитория не учится чему-то новому, это не мастер-класс – это лекция, рассказ, публичное выступление или что-то еще. Фишка мастер-классов в том, что они завязаны на приобретении навыка от наставника.

**Подготовительная работа:** подготовьте заранее шаблоны и ограничьте выбор. (планируйте освоение одного, максимум 2-х навыков. (Представьте, что вы в первый раз пришли на занятие по йоге, и вам за полтора часа предлагают освоить с десяток йогических поз – ничего себе нагрузочка, согласитесь!). Предлагая ученикам сразу несколько тем в одном мастер-классе, вы рискуете их перегрузить, запутать или даже напугать. Ученики часто болезненно переживают свои неудачи. Экономьте свое время и силы, и, конечно, время и силы ваших учеников.

Помните, что вы работаете в группе, а значит, количество вопросов растет! Удобнее всего давать всем ученикам задачу одинаковой сложности. Ограниченный выбор не значит, что все должны делать одно и то же, хотя и такие мастер-классы есть. Кто-то рисует поле, а кто-то натюрморт - пожалуйста! Главное пусть это будут сюжеты, просчитанные вами, опробованные и не вызывающие у вас лично никаких сложностей и вопросов.

Если вы не чувствуете в себе сил работать сразу над несколькими проектами в рамках одного мастер-класса, то установите единую тему для всех учеников.

#### **Передача навыка**

Это основной компонент мастер-класса, где от вас потребуется структурированная подача заготовленного материала. Лучше всего здесь работает такая схема: разложите общую теоретическую концепцию на небольшие смысловые части → придумайте для каждого блока практическое упражнение → покажите порядок его выполнения и дайте аудитории время самостоятельно закрепить материал. Далее ответьте на вопросы участников и объясните, где искать дополнительную информацию по теме.

Параллельно с изложением материала желательно рассказывать о распространенных ошибках, которые допускаются во время выполнения определенного вида работы (например, при обработке фотографий). За счет такого подхода участники смогут глубже проработать навык и узнать не только, как надо, но и как не надо выполнять заданное практическое упражнение. Когда все будет готово, расскажите о дополнительных сценариях, при которых можно модифицировать

полученные знания и использовать полученный навык в большем количестве случаев (например, в поиске информации в сети Интернет).

### **Советы по подготовке**

Чтобы не выйти за рамки отведенного времени, проведите качественную подготовительную работу: составьте план выступления, [отрепетируйте речь](#) и разработайте презентацию. В презентации у вас должны отображаться все основные тезисы, по которым можно воспроизвести суть мастер-класса – это нужно, чтобы вы могли сделать рассылку и оставить участникам памятку о своем выступлении. В конце обязательно подведите итоги и выделите все ключевые мысли, озвученные на мастер-классе. Это [влияет на запоминание](#) и стимулирует аудиторию перейти к самостоятельному изучению других ваших материалов. Дайте нужные ссылки и объясните, как они помогут развить новый навык. В общем, это время вашей рекламы (самопрезентации, а может быть и стартапа, или вашего личного проекта).

### **Консервирование новых идей**

До и после мастер-класса наблюдайте за аудиторией и обращайтесь внимание на обсуждаемые проблемы. Например, вы запланировали и провели мастер-класс по контенту для социальных сетей, а многим пользователям хотелось бы научиться выпускать ролики для ютуба. Если вы работаете с контентом, то на следующем мастер-классе можете поговорить о сильном сценарии.

Чем больше болезненных проблем вы подметите, тем больше выступлений сможете организовать. В итоге вы получите статус эксперта, и завоюете благодарность аудитории, научитесь продвигать свои умения в бизнесе.

### **Последовательность продвижения вашей идеи мастер-класса в лицее.**

1. Продумать идею и предположить заинтересованную аудиторию
2. Пройти консультацию по предложению вашего мастер-класса
3. Подготовить предложение и выступить на заседании проектной группы
4. Определить аудиторию, сроки и формат мастер-класса
5. Провести мастер-класс
6. Получить сертификат о проведении мастер-класса

Пользуйтесь предложенными рекомендациями и попробуйте подготовиться к своему первому мастер-классу.

Желаем вам удачи!

### **Консультация по подготовке мастер-класса (записаться)**

## **Форсайт**

Форсайт (англ. foresight — видение будущего) — процесс систематических попыток заглянуть в отдаленное будущее науки, технологии, экономики и общества с целью определения областей стратегических исследований и технологий, которые вероятно смогут принести наибольшие экономические и социальные выгоды; комплексный механизм, достигающий результатов за счет сочетания системы методов; чаще всего используются метод Дельфи, SWOT анализ и/или анализ информационных потоков, методика фокус-групп или панелей экспертов и сценарное планирование.

**Форсайт – проект** – обоснованное предвидение развития территорий, бизнеса, социума, общественных институтов.

**Форсайт-сессия** – система мероприятий, обеспечивающая совместную деятельность по определению и созданию возможного будущего, достигающая целей обучения при погружении в современные методы анализа, моделирования и прогнозирования.

**Цель проведения Форсайт-сессии:** формирование тренда, определить схематично границы, как может измениться мир.

В Лицее используется Коммуникационный форсайт, легкая форма – Rapid Foresight (“Скоростной Форсайт”): обсуждение заинтересованными сторонами всех факторов, оказывающих базовое влияние на формирование задачи, составление «дорожных карт», создание способов для того, чтобы добиться поставленных целей.

**Суть Форсайта** - наличие продуманного алгоритма, по которому совершается движение к намеченной цели.

**Результат сессии** – это составление общего коллективного мнения, который показывает: как достичь цели с точностью как в аптеке.

Этапы форсайт-сессии:

1. Участники проекта проговаривают и оценивают его, намечают на карте - схеме: тренды; технологии развития; форматы и будущие возможные события. Каждый из участников составляет и анализирует свое направление, затем представляет результаты на обсуждение.
2. Участники проекта, разбившись по группам, анализируют ключевые рынки. Составляют таблицу насущных потребностей, таким образом, реализуется генерация проектов. В конце дня с использованием технологии гейм-штурминга (бриф игровые форматы и мозговой штурм) делается общий линч.
3. Работа с документами, законодательной базой, сводятся все наработки в единое целое. В конце дня делается общая презентация достижений.

**Схема проведения форсайт – сессии:** подготовка всеми желающими своего представления о перспективах какого-либо явления, профессии (например, профессия инженер, IT – менеджер и др.), обсуждение докладов, формулирование критериев и показателей развития (например, положение профессии в топ-списках, заработная плата специалистов, перспективы трудоустройства и т.д.) интерактивное голосование за выбранные критерии и показатели (например, критерий – трудоустройство..., опыт работы - в цифрах и компетентностях ...)

**Статусы в форсайте:**

1. Участник.
2. Ведущий:
  1. Предварительно проектирует процесс.
  2. Собирает информацию и анализирует требования.
  3. Держит участников в "рамках будущего".
  4. Инструктирует модераторов и участников.
3. Модераторы:
  1. Ведет процесс.
  2. Управляет коммуникацией.
  3. Управляет содержанием.

**Записаться на консультацию**

### **Пресс-конференция (брифинг)**

**Пресс-конференция и брифинг** — это встреча, беседа героев или участников важных событий с представителями общественности по вопросам, представляющим широкий общественный интерес.

В классическом варианте **брифинг** предназначен для ознакомления и распространения информации, а **пресс-конференция** еще и для ее обсуждения.

Брифинг — это короткое оперативное выступление перед прессой по свежим следам важных событий. Сообщение на брифинге носит односторонний оповещательный характер с попутной краткой иллюстрацией конкретных фактов. Разница между пресс-конференцией и брифингом — во временных отрезках, которые на них отводятся. Брифинг не может быть более 20–30 мин. Такой короткий временной отрезок предполагает блиц-ответы на вопросы.

Брифинг организуется в случае PR-акции, флеш-моба, короткого видеоролика, предварительно организованной выставки «достижений» по взятому за основу научному знанию для определения в режиме реального времени круга проблем, причин возникновения, выработки путей решения для представления четкой выработанной в ходе брифинга индивидуальной или коллективной позиции и организация ее представления через СМИ.

Пресс-конференция проводится с целью сделать анонс или презентацию важного события. В роли «приглашаемых СМИ» - обучающиеся, демонстрирующие степень их заинтересованности в заявленной теме. Специально для представителей массмедиа предварительно готовится пресс-

папка, которая вручается каждому журналисту непосредственно перед самим мероприятием во время регистрации. (Пресс-папка - набор PR текстов, состоит из: бэкграундер или истории вопроса; биографических сведений; буклет-описание, кейс стори, факт-лист с презентуемым открываемым событием.

Пресс-конференция предусматривает сессию вопросов-ответов.

При подготовке необходимо учесть требования:

- четкого определения темы, цели и соответствующей подготовленности (статистические данные, графики). Необходимы содержательность и смысловая насыщенность изложения, исчерпывающая аргументация любой оценки, любого вывода;
- подготовку раздаточного материала. Он должен быть составлен так, будто обо всем предстоящем никто никогда и ничего не слышал. Чем проще терминология и понятнее суть, тем легче достигнуть рефлексии со стороны «журналистов»;
- продумывание сценария хода пресс-конференции с учетом кто что скажет, какую роль и когда будет играть;
- представление плана конференции;
- использование максимально коротких докладов и демонстраций любого наглядного материала;
- обеспечение логически последовательной аргументации;
- планирование достаточного времени на вопросы «журналистов»;
- отслеживание продолжительности пресс-конференции - максимум 40 мин.

Примерный сценарий:

- ведущий представляет выступающих PR-агентов и важных гостей, журналистов;
- показываются рекламные фильмы, стендовые доклады, брифинги непродолжительной длительности с сюжетами, отражающими идею, содержащую инновационность, общественную значимость, актуальность и оригинальность объекта научного знания;
- ведущий предоставляет слово выступающим для кратких сообщений на 2–3 мин с демонстрацией образцов, макета новых идей, научных знаний, открытий, технологий, «объектов»;
- отводится время на вопросы присутствующих и ответы на них выступающих специалистов - PR-агентов;
- ведущий предоставляет слово «журналистам» для выступления с пожеланиями, комментариями, суждениями, предложениями и конструктивными замечаниями;
- заключительная часть предполагает обмен информацией, вопросы формы делового PR-общения.

Виды вопросов на пресс-конференции: скрытое возражение, оборонительный вопрос, испытующий вопрос, вопрос-демонстрация, вопрос-вызов и т.п.

1. Вопрос-возражение — задается в ситуациях, существенно угрожающих интересам того, кто этот вопрос задает.
2. Вопрос-переадресация — задают в случаях, когда предложение ведущего может задеть интересы того, кто задал вопрос.
3. Вопрос-демонстрация — задают с целью показать коллегам, как хорошо информирован задающий вопрос.
4. Вопрос-испытание — предназначен для проверки знаний и опыта ведущего. Основное здесь — не оправдывать своего незнания и некомпетентности в данном вопросе.
5. Вопрос-компромисс — задается, когда оппонент высказывает некоторое суждение, конфликтное по своему потенциалу.
6. Вопрос-вызов — звучит, когда ведущий высказывает некоторое суждение, неосторожно посягающее на область знаний одного из зрителей.
7. Вопрос-предупреждение — задается, когда оппонент высказывает резкое суждение, конфликтное по сути.

## Презентация

**Презентация** — самостоятельная акция, которая может выступать в форме приема, представления научного знания, новой линии в открываемом научном аспекте. Как правило, презентация проводится по случаю открытия или создания, демонстрации новых достижений, новых видов продукции, услуг.

Презентуется то, что можно увидеть, потрогать, попробовать или прочитать. При выходе на новый уровень чего-либо также организуется презентация. Презентации отличаются от пресс-конференции прежде всего большим акцентом на культурную программу, а главное — тематикой. Если пресс-конференции обычно посвящены проблемным темам, то презентации связаны с определенными конкретными результатами в деятельности, к которым есть смысл привлечь внимание СМИ и общественности. Презентации устраиваются для потенциальных «потребителей», «партнеров», обязательно приглашаются представители СМИ. Продолжительность презентации в каждом конкретном случае зависит от представляемого материала. Естественной особенностью всякой презентации является ограниченность ее продолжительности.

Презентация, как и пресс-конференция, предусматривает сессию вопросов-ответов.

## Коворкинг

**Коворкинг в школе** – это место, где дети могут учиться, общаться друг с другом, обмениваться мнениями и отдыхать.

В коворкинге нет жестких границ: можно свободно перемещаться и передвигать мебель, за считанные минуты изменяя пространство. Это мобильная среда, где каждый может занять любое свободное место, выполнить домашнее задание, подготовить доклад или просто пообщаться.

### Рабочая зона

В этой части коворкинга создаются условия для работы, общения и коллективного творчества. Зона оснащается мебелью, стеллажами, оргтехникой. Рабочее пространство должно быть организовано таким образом, чтобы для каждого желающего нашлось место.

### Презентационная зона

В презентационной части проводятся лекции, семинары и мастер-классы. Эта часть коворкинга должна быть оборудована проектором или интерактивной доской для публичных выступлений. Для удобства посетителей зона оснащается мягкими пуфами или модульными диванами.

### Зона отдыха

Место, где школьники и педагоги могут отдохнуть в перерывах между занятиями. Эту зону лучше отгородить от других, оснастить мягкой удобной мебелью, стеллажами с книгами и настольными играми. Важно создать спокойную, располагающую к отдыху атмосферу.

Коворкинг повышает имидж образовательного учреждения, помогает создать свой уникальный стиль.

- предоставляет возможность для поиска и получения знаний и умений через знакомство с новыми людьми. Здесь можно встретить и ученика, и педагога, которые помогут в решении учебной и жизненной задачи.
- коворкинг – место, в котором современные школьники могут найти общий язык со старшим поколением.

## Синклит

**СИНКЛИТ** - собрание, заседание избранных или высокопоставленных лиц [первонач. собрание высших сановников в Древней Греции], «собрание посвященных».

Синклит в школе – это форма собрания, рабочей встречи, целью которого является обмен опытом, презентация собственных достижений участников в конкретной теме синклита.

Тема синклита – это принцип объединения обучающихся:

- по какому - либо предмету (науке),
- качеству характера (синклит смелых),

- мышления (синклит системщиков),
- умению (синклит практиков),
- статусу (синклит руководителей проектов, лидеров).

Синклит подготавливается как публичное мероприятие с пресс-релизом, раздаточным материалом и программой. На синклит приглашаются все желающие повысить свое мастерство в заявленной теме.

### **Статусы участников:**

Участник

Автор проекта

Руководитель проекта

Организатор

PR-менеджер

**Записаться на консультацию**

## **Дискуссия**

**Дискуссия** (от лат. *discussio* — рассмотрение, исследование) — обсуждение спорного вопроса, проблемы; разновидность спора, направленного на достижение истины и использующего только корректные приёмы аргументации.

Дискуссия подразумевает **обсуждение определенной темы с разных сторон** на собрании, в блоге, в чате, в беседе и приведение доводов, которые логически обосновывают позиции участников спора. Дискуссия часто рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.

Дискуссия - форма коммуникации, развивающая **логическое, аналитическое и системное мышление** участников.

**Синонимы:** [дебаты](#), [дискутирование](#), [диспут](#), [обсуждение](#), [полемика](#), [прения](#), [рассмотрение](#), [спор](#)

**Внимание!** Ошибочно считать, что дискуссия – это целеустремленное, эмоциональное, заведомо пристрастное отстаивание уже имеющейся, сформированной и неизменной позиции. В ходе ее люди формулируют новый, более удовлетворяющий все стороны ответ на стоящий вопрос. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение.

### **На подготовительном этапе**

1. Позаботьтесь о пространстве, в котором будет проходить дискуссия. Это должно быть достаточно просторное помещение, позволяющее участникам расположиться так, чтобы видеть друг друга. Наиболее подходящими для организации дискуссии формами расстановки мебели являются «буква П», «прямоугольник», «круг», «дискуссионный клуб». В первых двух формах несколько затруднен контакт между участниками, сидящими на одной линии. «Прием аквариума» предполагает образование участниками внутреннего и внешнего кругов. Если кто-то не хочет участвовать в обсуждении, не готов, плохо себя чувствует и т.д., ему предлагается занять место во внешнем круге и просто понаблюдать за процессом. Активная работа ведется во внутреннем круге — в «аквариуме».

Хорошо, если в помещении есть демонстрационная доска, на которой можно вывесить плакаты, графики, а также фиксировать промежуточные результаты обсуждения и выдвигаемые предложения. Для этого можно использовать большие листы бумаги и маркеры. Поручите одному из участников роль регистратора.

Если вы решили воспользоваться видеокамерой или диктофоном, поставьте участников дискуссии в известность, получите их согласие. В случае категорических возражений, уточните, с чем они связаны, попытайтесь развеять опасения аудитории. Если это не удалось, не стоит настаивать на ведении видеозаписи без особой на то необходимости.

2. Определите временные рамки дискуссии. Время проведения должно быть максимально удобным для всех. Если обсуждение ожидается длительным, запланируйте перерывы. Тщательно продумайте хронометраж дискуссии.

3. Определите тему дискуссии, сформулируйте цели, подготовьте вопросы или утверждения для совместного обсуждения. Тема должна быть интересной и актуальной для участников дискуссии. Если вы хотите собрать информацию, узнать мнения сотрудников, их аргументы, определите ее достаточно широко. Узкая формулировка темы требуется в том случае, если итогом дискуссии должно стать принятие решения по конкретному вопросу.

Целью дискуссии может быть:

- выяснение мнений по поводу того или иного вопроса;
- анализ проблемной ситуации; • поиск нового варианта решения;
- оценка предложения.

4. Определите стратегию ведения дискуссии. Сложнее всего организовать свободную дискуссию, когда ведущий не имеет четкого плана работы и проявляет пассивность в управлении процессом обсуждения. Его главная задача — определить тему дискуссии и стимулировать коммуникацию. Здесь важное значение приобретает умение ведущего понимать динамику групповой работы, чутко реагировать на изменения и быть готовым на время отдать право ведения дискуссии другим участникам.

### **На этапе проведения дискуссии**

1. Сообщите членам группы тему и цель дискуссии. Постарайтесь заинтересовать всех участников. Убедитесь, что тема и цель понимается всеми одинаково.

2. Определите нормы работы в группе.

Получите согласие от членов группы относительно их соблюдения.

Нормами работы в группе могут стать следующие правила:

- не перебивать и выслушивать выступающих до конца;
- контролировать эмоции;
- четко аргументировать свою позицию;
- не переходить в обсуждении на личности;
- активно участвовать в обсуждении каждого члена группы;
- конфиденциальность;
- доверие и открытость; и прочие.

3. Дискуссии может предшествовать выступление докладчика, демонстрация видеосюжета, описание конкретного случая, ознакомление с мнением экспертов и т.д. Это активизирует внимание участников обсуждения.

4. Поставьте перед участниками вопросы для обсуждения. Это основное средство организации содержательного этапа работы. Вопросы должны быть дискуссионными, играть роль «искры», разжигающей дискуссию и провоцирующей сотрудников высказываться.

5. Следите за строгим соблюдением принятых группой норм или регламента — иначе обсуждение может затянуться или перейти в пустую болтовню:

- Особое внимание уделите застенчивым и пассивным участникам дискуссии. Попросите высказаться всех, например, по кругу. Настаивайте на том, что для вас важно мнение каждого.
- Избегайте категоричных суждений, поучающего тона, снисходительных интонаций, демонстрации собственного превосходства.
- Тактично прерывайте участников, отклоняющихся от темы. Используя вопросы, направляйте их на обсуждение проблемы.
- Если выступление затягивается, обратите внимание человека на регламент, попросите остановиться только на ключевых идеях, подвести итог и завершить свое выступление.
- Задавайте уточняющие, провоцирующие, наводящие и прочие вопросы.
- Если в процессе обсуждения возникла пауза, постарайтесь терпеливо переждать некоторое время. Такие перерывы в обсуждении стимулируют активность участников и зачастую гораздо более полезны, чем постоянные призывы ведущего быть активными.

• Следите за тем, чтобы несовпадение точек зрения не превратилось в конфликт между участниками, не перешло на личности.

6. Подведите промежуточные итоги обсуждения.

7. Проведите «завершающий раунд», в котором каждый из участников по очереди имел бы возможность кратко выразить свои впечатления от обсуждения, дать комментарии, высказать актуальные для себя замечания и предложения.

#### **На заключительном этапе дискуссии**

1. Подведите итоги дискуссии. Предложите выступить участникам, наблюдателям, экспертам.

2. Поблагодарите участников за участие в дискуссии

#### **Статус обучающегося:**

участник (оппонент),

модератор

### **Батл**

**Батл (от англ. battle — битва) - это** возникшее несколько десятилетий назад молодежное течение. Представители двух или больше группировок соревнуются между собой.

Суть – **показать свое преимущество, величие над соперником**. При помощи батла люди также выражают отношения в более мирной форме, не ввязываясь в драку. Батл должен отражать эмоциональное состояние двух людей, быть чем-то экспрессивным – это прекрасный способ для самовыражения.

Батл – это **многополярный термин и применяется в отношении многих направлений**. К примеру, делится батл на количество сторон, которое в нем участвует. К примеру, он может проходить между двумя группами, коллективами, представителями разных школ и, конечно же, батл между двумя людьми.

Чем больше людей принимают участие в батле, **тем зрелищнее выглядит это мероприятие**. К тому же, помимо самих участников батла, активное участие принимают зрители – они поддерживают ту или иную сторону, подбадривают и пытаются вывести из колеи команду соперника.

- **Танцевальный батл** – раньше был самым популярным из всех видов. Проводится среди танцоров хип-хопа и брейк-данса. При помощи такого соревнования каждый может показать свои умения, движения и доказать, что он – самый лучший в сфере.
- **Батлы в интернете** – самый доступный вид из всех. Проходить он может во всех сферах. Смысл заключается в том, что каждый представляет свою работу в той или иной сфере. После проходит голосование, в которой публика определяет истинного победителя. Присланными могут быть фотографии, рисунки, песни, стихи, какие-либо видеоролики и клипы.
- **Музыкальный батл** пользуется особой популярностью у реперов.

Существуют три направления музыкальных батлов – нейтральные, заказные и турнирные батлы. Первый устраивается для того, что порадовать зрителей. Соперников во втором типе выбирают сами зрители.

Третий же является самым интересным среди всех типов. Заключается он в том, что проходят соревнования между командами. Длиться это до тех пор, пока не останется одна команда – чемпион турнира. Это может быть как конкурсом, так и пародией на известные шоу. Например, любой желающий танцор может попробовать свои силы в 3 стилях, и доказать свой уровень мастерства и техники.

Как создать собственную батл-площадку?

Как собрать аудиторию, а главное найти и подготовить батлеров?

В лицее предлагается всем желающим попробовать себя в этом виде деятельности.

Предлагаемые темы батлов:

Танцевальные, рисовальные, музыкальные, спортивные батлы.

Кулинарные битвы.

Можете предложить свои темы.

## Записаться на консультацию

### Питчинг (Презентация)

**Питчинг** (англ. **pitch** — выставлять на продажу) — устная или визуальная **презентация**.

Питч-презентация – это небольшой рассказ о новом проекте. Например, у вас есть новая умопомрачительная бизнес-идея, вы хотите найти под нее инвестора. Рассказать нужно так, чтобы люди захотели вложить свой бюджет в ваш проект.

Питч-презентации экстремально ограничены во времени, но при этом невероятно важны. Ваши действия за эти три-пять, максимум 10 минут определяют, будет ли ваш проект расти и развиваться, или вам нужно продолжать искать на него деньги.

Основные качества хорошей питч-презентации:

- четкая структура;
- краткость;
- дает ответы на ключевые вопросы аудитории;
- вовлекает;
- побуждает к действию.

Без четкой структуры ваш рассказ «расползется по швам». В итоге, вы или не успеете сказать важные вещи, или просто запутаетесь в повествовании. Четкая структура играет роль «скелета» вашего питча. Рассказ будет связным, переходы – логичными и убедительными.

К краткости питч-презентацию вынуждают условия. Обычно инвесторы – люди очень занятые. У вас не будет много времени, чтобы долго разглагольствовать о достоинствах проекта.

Есть такое понятие «elevator pitch» - питч в лифте. Оно означает, что вам нужно рассказать о своем проекте, пока лифт едет до нужного этажа. Максимально кратко и максимально емко.

Качественная питч-презентация побуждает к действию.

#### О чем важно рассказать?

Структура хорошей питч-презентации включает в себя массу пунктов. Но из них можно выделить три основных, без которых (или при недостаточной проработке которых) выступление может стать провальным.

1. Проблема.
2. Спрос.
3. Решение.

Реальная проблема, которую решает ваш проект, - это перспективы развития. Чем вы сможете помочь людям? За решение проблемы люди платят деньги.

Если проблема не надумана и беспокоит многих людей, будет и спрос на ее решение. Изучить спрос легко. Достаточно посмотреть, есть ли у вас конкуренты – те, кто решает ту же проблему, что и вы. Нет? Вряд ли спрос есть.

Представление решения проблемы – и есть описание преимуществ вашего проекта. Почему люди будут за него платить? Почему будут платить именно вам, а не конкурентам? Все это аудитория хочет слышать, когда вы представляете им решение проблемы.

#### Разработка качественной питч-презентации

В процесс создания презентации входит написание текста и проработка слайдов. Важно! Слайды должны дополнять, а не повторять текст. При создании текста важно отсеять все несущественное и оставить только суть. Здесь вам помогут специалисты. Слайдов для питч-презентации не должно быть слишком много. Даже если у вас больше пяти минут на выступление, не стоит готовить 50 слайдов. Суть можно рассказать намного меньшим количеством картинок и инфографики. Важно слайды не перегружать. Только основное, только ключевое, только то, что будет дополнять текст. Информация на слайде должна «читаться» практически мгновенно.

Где есть возможность попробовать Питчинг? В любом проекте, в котором вы хотите сделать что-то лично. В Лицее ваша проба должна «зацепить аудиторию, вызвать интерес и получить поддержку (у администрации и педагогического коллектива, ученического самоуправления, родительских комитетов), у вас также есть возможность продвинуть ваши идеи через работу в РДШ, «Школьной лиге и т.д.

## Стартап

**Старта́п** (от англ. **startup** company, **startup**, букв. «стартовый»). Это молодая небольшая компания, имеющая, как правило, ограниченные ресурсы и только-только начавшая свою деятельность.

Стартап предпринимательство – модный тренд. Однако на самом деле нет единого понимания этого определения.

Реальность такова, что **стартап - это временный статус, который применяется ко всем бизнес-предприятиям, когда они ищут жизнеспособную бизнес-модель**. Когда вы являетесь стартапом, вы ищете повторяемую и масштабируемую бизнес-модель, которая будет приносить доход, который будет превышать его расходы.

### **Стартап - это любой бизнес, который еще не достиг прибыльности**

Мы думаем, что стартап - это любой бизнес, который еще не достиг рентабельности, не совсем готовый стартап. Достигнув прибыльности, они теряют статус стартапа и фактически становятся бизнесом.

Пресса и даже некоторые группы бизнес-наставников подразумевают, что стартап - это бизнес, связанный с инновациями, который в какой-то момент должен будет привлечь капитал от инвесторов.

Существует много проблем при создании нового бизнеса. Необходимо громко заявить о себе, сделать все, чтобы пользователи захотели ваш продукт, а для начала узнали и поняли, что это необходимая вещь. Затраты на привлечение клиентов очень высоки.

Для грамотного стартапа необходимо образование<sup>17</sup>, а также первый прототип, который можно превратить в нечто реальное. Но самое важное и еще более ценное — команда, которая видит в какой-то идее большие перспективы, вдохновляется и увлеченно работает, веря в успех.

Прежде чем пытаться изобрести что-то свое, стоит посмотреть на успешные проекты, изучая внимательно то, что вам доступно в лицее, общаясь с авторами идей, адресной группой проектов. Простая, но эффективная модель — определить условия успеха проекта, и слегка изменив, усовершенствовав его реализовать вновь. Это называется сорусат. Вроде бы копирование, но вы всегда можете добавить что-то свое, особенно если это что-то будет более эффективно именно в вашем исполнении.

Хорошая идея — пробовать сочетания популярных трендов. Например, глобальные направления — социальные сети, мобильные приложения, обмен сообщениями, онлайн-образование, геолокация, геймификация. А также сферы, вызывающие большой интерес - здоровый образ жизни, игры, путешествия, музыка, кино, фотографии, новости, еда, финансы и т. д. — и пробуем строить интересные сочетания. Можно использовать [Google Trends](#). Например, сложив новости и технологии, можно получить идею — агрегатор интересных новостей и статей об интернете, технологиях и гаджетах. Вообще-то уже есть такой — [The Tech Block](#) — отталкиваемся от него, как от примера. Как насчет аналогичного агрегатора новостей, но по другой теме — например, о взрослении, успешности или здоровье?

Простое решение — вовлечь пользователя, сделать обучение интерактивным. Как скучные уроки могут стать увлекательными и интересными. А всего-то и нужно сделать акцент на визуализации и интерактиве. Другой пример — интерактивные книги. Что мешает то же самое сделать с учебниками? Что добавить к интерактиву, чтобы стало еще интереснее? Что будет интересно людям и не даст заскучать? Конечно, игра. Геймификацией сейчас занимаются очень многие. Игровая составляющая не просто повышает интерес, она увеличивает эффективность обучения.

---

<sup>17</sup> Бесплатный онлайн-курс от Стэнфордского университета (Technology Entrepreneurship на [NovoEd](#)), видео курса доступны на YouTube.

Лицей – это социум в миниатюре, по сути модель социума, в котором вам понадобится продвигать свои идеи. Найдите, усовершенствуйте свои сильные стороны, присматривайтесь к жизни и ресурсам лицея.

### **Социальная проба**

**Социальная проба** – это деятельность, в ходе которой участник получает информацию о **социальных** объектах, явлениях и отношениях, приобретает и осознаёт опыт своего взаимодействия с другими людьми. От того, как индивид становится элементом социальной организации, включается в общество, зависит освоение им системы социальных ролей, адекватных функциям, которые должен реализовывать член общества в системе социальных отношений.

Социальная проба предполагает самооценку учащимся своих возможностей на основе последовательного выбора способа социального поведения в процессе освоения различных социальных ролей.

Социальные пробы охватывают все сферы жизни человека и большинство его социальных связей. В процессе включения в эти сферы у молодых людей формируется определенная социальная позиция и социальная ответственность, которые и являются основой для дальнейшего вхождения в социальную среду.

В политической области молодой человек должен не только определить свои политические позиции, но и попробовать свои силы в роли лидера, оценить свою роль избирателя и сформировать ответственное отношение к ней, понять смысл участия в представительских органах власти, понять роль законов и сформировать у себя готовность к их исполнению.

В духовной области — это формирование нравственной позиции в отношениях между людьми, определение своего отношения к религии, проба сил в гуманистических поступках, определение своих возможностей в эстетической деятельности.

Это социальное конструирование позволяет не только лучше понимать людей, но и лучше понимать себя. В этом заключается глубинный, почти не осознаваемый смысл экспериментирования с «базой» – уточнить требования к самому себе, стать действительным хозяином самому себе.

Второе направление социальных экспериментов – презентация себя в разных версиях: то одним, то другим. Наблюдая реакцию различных людей, участник социальной пробы использует их как некое «социальное зеркало».

Это еще одна сторона социальных экспериментов – **испытание**. Вероятно, первым, даже основным, объектом испытания является сам участник, пытающийся определить границы своих возможностей. Испытание себя – это часть работы по самопознанию, которое в перспективе устремлено к самоопределению.

**Социальная проба** непродолжительна по времени, её продуктом является тот или иной **социальный** опыт формирования социальных взаимодействий и взаимоотношений.

#### **Виды социальной пробы:**

- экскурсия;
- выступление;
- наставничество;
- руководство группой, командой;
- участие в команде, группе;
- интервью;
- анкетирование;
- пресс-конференция;
- наблюдение;
- социологическое исследование;
- встреча с компетентным специалистом.

## **Профессиональная проба**

**Профессиональная проба** — профессиональное испытание, или профессиональная проверка, моделирующая элементы конкретного вида профессиональной деятельности, имеющая завершённый вид, способствующая сознательному, обоснованному выбору профессии. Коротко говоря, профессиональная проба – это испытание себя в определённой профессии.

Программа профессиональной пробы моделирует ситуации проявления профессионально важных качеств, что позволяет учащимся в процессе подготовки и прохождения профессиональной пробы примерить на себя и оценить собственные возможности освоения профессии.

Цель профессиональной пробы - формирование и развитие общих компетенций (soft skills), значимых для дальнейшего профессионального самоопределения, а не профессиональных компетенций (hard skills), значимость которых ограничена рамками данного вида профессиональной деятельности.

### **Какие бывают профессиональные пробы?**

**Игровые пробы** – реализуются с учащимися младших возрастов (младшие школьники, младшие подростки) на основе сюжетно-ролевых игр, мероприятиях Лицея (вовлечение в мастер-классы).

**Учебно-профессиональные пробы** – проводятся в ситуации квазипрофессионального контекста (в лабораториях, учебных мастерских) либо вне профессионального контекста (в школьном классе, в форме самостоятельной работы и т. д.) в одной из нескольких возможных форм:

- ситуативные задания (кейсы), направленные на решение типичных для определенного вида деятельности профессиональных задач или разрешение производственных проблем;
- продуктивные задания (персональные или групповые профориентационные проекты, практические работы предпрофессиональной направленности).

**Профильные пробы** – серия эвристических занятий, помогающих школьникам определить, насколько их запросы и желания относительно выбора профиля обучения соответствуют их возможностям.

### **Собственно профессиональные пробы.**

В отличие от игровых, учебно-профессиональных и профильных проб, организация полноценных профессиональных проб требует определенных ресурсов (материально-технических, кадровых, информационно-методических), полным набором которых, как правило, не обладает общеобразовательная школа. Поэтому максимально используются механизмы сетевого взаимодействия и социального партнёрства.

Каждая профессиональная проба составляет самостоятельную, относительно автономную, логически завершённую единицу (модуль) учебно-трудовой деятельности. Программа профессиональной пробы не является программой профессионального обучения, и не нацелена на овладение первичными навыками той или иной профессиональной деятельности. Такие знания и умения формируются ситуативно, выступая как «материал и фон продуктивной работы».

К каждой профессиональной пробе учащийся готовится частично на консультации (если проба осуществляется по индивидуальному запросу) частично самостоятельно, частично на групповых занятиях курса внеурочной деятельности или на классных часах.

В подготовку профессиональной пробы входит комплекс мероприятий:

- Знакомство с профессиями и видами трудовой деятельности, осуществляемой в рамках трудовых обязанностей (интервьюирование профессионалов, анализ востребованности профессии, ее перспектив, форсайт сессия по прогнозированию рынка труда);
- мастер классы, кейсовые задания;
- экскурсионно-выставочные мероприятия;
- деловые игры, дискуссии, практикумы на темы: «Трудовой кодекс РФ», «Собеседование», «Резюме», «Самопрезентация».

Попробовать себя кроме проектов лицея можно в региональных и федеральных проектах, таких как:

**Проектория** - комплекс мероприятий по профориентации, где основное место занимают решения практических задач, которые предлагают компании-работодатели. Ребята выбирают

реальную проблему, проводят проектную работу вместе с командой, а потом представляют свое решение на ежегодном форуме. Работодатели таким образом ищут талантливых, неординарно мыслящих ребят и предлагают им работу.

**JuniorSkills** - чемпионат молодых профессионалов в рабочих профессиях, прототипом которого стало движение WorldSkills. Школьники 10-17 лет соревнуются в 17 компетенциях: кулинарное дело, токарные работы, интернет вещей, мехатроника и т.д. Обычно подает заявку учитель, мастер или педагог дополнительного образования, который хочет, чтобы его подопечные участвовали в соревновании.

**Кванториумы** - сеть федеральных технопарков (89 технопарков в 62 регионах страны), где подростки могут бесплатно осваивать высокотехнологичные профессии обычно инженерного или биомедицинского профиля.

**Билет в будущее** - ежегодный проект, в котором дети проходят профтестирование, а затем участвуют в мастер-классах от специалистов выбранных профессий.

Профессиональная проба является обязательной частью образования в основной школе (8-9 класс), способствует принятию решения о профилизации учащихся в 10 – 11 классах, ее прохождение фиксируется в учебном плане учащегося, порядок прохождения определяется Положением о профессиональной пробе и соглашением между учащимся (с согласия родителей или законных представителей), Лицеом и базой практики.

Перечень документов, подтверждающих результаты прохождения профессиональной пробы:

- выписка из журнала учета посещаемости занятий профессиональной пробы;
- документ, выданный по итогам прохождения профессиональной пробы (зачетный лист, зачетная книжка, справка, сертификат).

Все остальные виды профессиональных проб (добровольные) фиксируются в Портфолио учащегося, либо в Дневнике социальной успешности. Порядок прохождения определяется на рабочих встречах проектных групп, фиксируется по желанию учащегося специальным маршрутным листом с обязательными отметками руководителя практики, оформляется сертификатом и отзывом руководителя.

**Записаться на консультацию**

## Приложение 4.

### Умный календарь (фрагмент)

(приведена информационная основа календаря, в матрице он позволяет по ссылкам узнать анонс события, сроки и результаты работ. Социальные практики и профессиональные пробы оформляются самостоятельно по шаблону).

Тема	Дата	Форма мероприятия	Формы участия	Ответственные
<u>День знаний</u>	01.09	Медиа проект лицея «40-FM» Тема эфира: вот и стали мы на год взрослей!»	Профессиональные пробы: Сценарист, постановщик, исполнитель, ведущий, декоратор, музыкальный редактор, корреспондент, ответственный за костюм (стилист) и оборудование, ответственный за приглашение и встречу гостей. Подача заявок на участие до 25 августа	-актив школьного самоуправлен ия - актив штаба РДШ каб 313
Всероссийский «Диктант Победы» посвященный 75	02.09. Онлайн	Онлайн тестирование	- участник диктанта  Регистрация на сайте до 2 сентября: диктант победы. рф	Ученическое самоуправлен ие (уровень класса)

годовщине Победы в ВОВ				каб 313
Всероссийский урок "Будь здоров"	02.09	Флешмоб	- участник Участвует весь класс.	Ученическое самоуправление
«О профилактике коронавируса»	02.09	Практикум	- участник	НОУ
Всероссийский «Урок Мира» посвященный трагедии в Беслане	03.09	Классный час	- участник	НОУ
Турнир по футболу «Здоровый образ жизни»	05.09	Соревнование		ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
Вахта памяти и Почетный караул на Серафимовском кладбище	08.09	Почетный караул	- участник	РДШ Молчанова Т.В. шк. музей
Акция «Свеча памяти»	08.09	акция	- участник	РДШ Молчанова Т.В. шк. музей
Турнир по футболу «Здоровый образ жизни»	10.09	Соревнование		ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
Медиа проект лица «40-FM» Тема эфира: «Мы помним» посвященная профилактики борьбы с экстремизмом и терроризмом	11.09	Прямой эфир	- участник - организатор Подача заявок на участие до 7 сентября.	актив штаба РДШ 313 каб.
Заседание совета «Научного Общества Лицея»	15.09	Круглый стол	- участник - организатор Подача заявок на участие до 7 сентября.	НОУ 311 каб
Турнир по футболу «Здоровый образ жизни»	15.09	Соревнование Игры для 9 классов		ОО «Звездное содружество»
Собрание совета старост и актива РДШ	16.09	Установочное собрание онлайн	- участник -организатор Староста классов и участники РДШ по желанию.	РДШ каб 313
Медиа проект лица «40-FM» Тема эфира: «ЭкоЛицей»	18.09	Прямой эфир	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 -11 класс. Подача заявок на участие до 14 сентября.	МедиаБум каб 313

Школьный этап конкурса «Во Славу Отечества»	18.09	конкурс	- участник Принять участие может любой ученик с 1 -11 класс. Подача заявок на участие до 14 сентября.	Юные за возрождение ...» музей
Собрание объединений «Юные за возрождение Петербурга» и «Союз юных Петербуржцев»	18.09	Установочное собрание онлайн	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, кто входит в объединение или хочет вступить.	Юные за возрождение ...» Музей
Собрание совета старшеклассников и молодежного совета	18.09	Установочное собрание онлайн	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, кто входит в объединение или хочет вступить.	актив штаба РДШ каб 313
Всероссийская акция «Помоги первым», приуроченной ко Всемирному дню оказания первой помощи	14.09 - 18.09.	Создание и распространение информационных материалов (листочки, брошюры) по оказанию первой помощи и размещение статьи в «Вестнике Лицея»	Исполнитель, веб-дизайнер, журналист Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки на мероприятие принимаются до 12 сентября	каб.208 каб 313
Турнир по футболу «Здоровый образ жизни»	20.09	Игры	Принять участие может любой ученик с 9 класса. Заявки на мероприятие принимаются до 15 сентября	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М
Осенний кросс 2020	20.09- .3.10	Соревнования	Принять участие может любой ученик с 1 - 11 класса. Заявки на мероприятие принимаются до 15 сентября	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М
Медиа проект лицея «TV40» Первый телеэфир школьного телевидения	21.09	видеопрограмма	Профессиональные пробы: -телеведущий -сценарист -видеооператор -фотооператор -монтажер видео - рг-менеджер Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки на мероприятие принимаются до 12 сентября	актив штаба РДШ каб 313
Экологическая акция «Сдай батарейку – спаси ёжика»	21.09	акция	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс на 1 эт.лицея.	актив штаба РДШ Каб.311
Выставка мини-плакатов «Экология глазами детей»	21- 30.09	выставка	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. работы принимаются до 30 сентября	НОУ ОО Эко-старт Каб.311

Урок «Как экологично жить в мегаполисе?»	22.09	видеоурок	- участник -организатор Принять участие могут учащиеся 8 «А» класса.	НОУ Каб.311
Медиа проект «Назад в будущее»	23.09	220 лет со дня рождения М.А. Корфа (1800-1876), директора Императорской публичной библиотеки (1849-1861), Почётного члена Петербургской Академии наук (1852)	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, входящий в объединения «Юные за возрождения Петербурга» и «Союз юных Петербуржцев» а также желающие вступить в объединение.	Каб.313
Уроки «Лесомания» в начальной школе	23.09 -	Урок создание лесной газеты	- участник -организатор Стать организатором может любой ученик с 5 по 11 класс. Заявки на участие принимаются до 19 сентября	-НОУ Каб.311
Игра по станциям «Будущее Байкала»	24.09	Квест	- участник -организатор Стать организаторами могут учащиеся класс 9х классов. Заявки на участие принимаются до 19 сентября	Актив РДШ Каб.311
Большая перемена Мастер класс «Создай антисептик»	24.09	Мастер класс	- участник -организатор Стать организаторами могут учащиеся класс 1-11х классов. Заявки на участие принимаются до 19 сентября	Актив РДШ Каб.311
Осенний кросс 2020	25.09-5.10	Соревнования		ОО «Звездное содружество» Савченко О.М
«Изменение климата России» поводится учащимися	25.09	-урок	- участник -организатор Стать организаторами могут учащиеся класс 10х классов. Заявки на участие принимаются до 19 сентября	ОО Эко-старт Каб.311
Медиа проект лица «40-FM» Тема эфира: «Дню комиксов и новостей лица»	25.09	Прямой эфир	- участник -организатор Попробовать себя в роли ведущих могут учащиеся класс 1-11 х классов. Заявки на участие принимаются до 20 сентября	Актив РДШ каб 313
Всероссийская акция «Оберегая сердца», приуроченной к Всемирному дню сердца	25.09	-Квест для учащихся 5-11 классов -тренинг с использованием комикса для 1-4 классов -флешмоб активности (утренняя зарядка)	Профессиональные пробы: Сценарист, постановщик, исполнитель, ведущий, декоратор, музыкальный редактор, корреспондент, ответственный за костюм (стилист) и	Актив РДШ каб 313

			оборудование, ответственный за приглашение и встречу гостей. Стать организаторами могут учащиеся класс 5-11х классов. Заявки на участие принимаются до 20 сентября.	
Видеопрезентация спектакля	28.09.	Анонс Кукольный театр	- организаторы	Актив РДШ Сухова М.В.
«Праздник просто так»	25.09.	Флешмоб подарков для педагогов и обучающихся	- организаторы	Актив РДШ Ляtifова В.А.
Презентация выставки «Роботов-помощников»	28.09- 02.10	Выставка	- организаторы - участники	Актив РДШ Березовская Е.В.
Осенний кросс 2020	30.09 - 10.10	Соревнования	- организаторы - участники	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
Медиа проект лица. «Вестник Лицея» №1 Тема: «Осень. Школа. Праздники Сентября.»	30.09	- подготовка фото материалов для номера - стихотворения, заметки, рассказы - рисунки - статьи - поздравление коллег, детей с днем рождения и др. праздниками	Профессиональные пробы: - журналист - фоторепортер - поэт, писатель - верстальщик - рг-менеджер Принять участие могут учащиеся класс 1-11х классов. Работы принимаются до 25 сентября.	ОО «Юные за возрождение ...» каб 313
Финал Осенний кросс 2020	01.10	Соревнования	- организаторы - участники	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
«Праздник просто так»	02.10.	- флешмоб подарков для педагогов и обучающихся	- организаторы	РДШ Ляtifова В.А.
Всероссийская акция «День учителя»	5.10	- открытки с пожеланиями своим преподавателям Живой журнал «Лицей – это...» - флешмоб «Умеешь радоваться – радуйся, умеешь радовать – радуй». - выставку рисунков - опрос в честь праздника - поздравление в Вестнике Лицея любимому учителю - праздничный концерт и театрализованное представление	Профессиональные пробы: Сценарист, постановщик, исполнитель, ведущий, декоратор, музыкальный редактор, корреспондент, ответственный за костюм (стилист) и оборудование, ответственный за приглашение и встречу гостей. Принять участие могут учащиеся класс 1-11х классов. Заявки на участие принимаются до 25 сентября.	ОО «Юные за возрождение ...» каб 313

		- акции «Фото с учителем» в социальных сетях		
Финал Осенний кросс 2020	05.10	Соревнования	- организаторы - участники	ОО «Звездное содружество»
Видео презентация	05.10	Анонс кукольного театра	- организатор	РДШ Сухова М.В.
Медиа проект лица «40-FM» Тема эфира:,, посвященная «дню учителя»	05.10	Прямой эфир	- участник -организатор Принять участие могут учащиеся класс 1-11х классов. Заявки на участие принимаются до 3 октября.	ОО Медиа Бум каб 313
«Презентация выставки роботов-помощников из конструктора ТИКО»	05.10-09.10	Выставка	- организатор - участник	ОО «Юные за возрождение ...» Сухова М.В.
Школьный этап районного конкурса поэтов «Люблю тебя «Святая Русь».	06.10	Конкурс	- участник Принять участие могут учащиеся класс 1-11х классов. Заявки на участие принимаются до 6 октября.	ОО «Юные за возрождение ...» Молчанова Т.В. шк. музей
Собрание совета старост и актива РДШ	07.10	Собрание онлайн	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, входящий в РДШ» а также желающие вступить в объединение.	- актив штаба РДШ каб 313
Школьный этап городского конкурса юных экскурсоводов школьных музеев «Петербург. Расскажем и покажем.»	09.10	Конкурс	- участник Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, входящий в объединения «Юные за возрождения Петербурга» и «Союз юных Петербуржцев» а также желающие вступить в объединение.	ОО «Юные за возрождение ...» Молчанова Т.В. шк. музей
«Праздник просто так»	09.10.	Флешмоб подарков для педагогов и обучающихся	- организаторы	- актив штаба РДШ Ляtifова В.А.
Финал осенний кросс 2020	10.10.20	Соревнования	Организаторы участники	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
Игра «Что? Где? Когда?» по Литературе	12.10	Игра	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки организаторов принимаются до 5 октября.	НОУ Немаков К.В. Актовый зал
Медиа проект лица «40-FM»	12.10	Прямой эфир	- участник -организатор	- актив штаба РДШ каб 313

			Заявки на участие принимаются до 9 октября. Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс.	
Школьный этап конкурса презентаций «Я в профессии»	С 12 -17 октября	конкурс	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки принимаются до 12 октября.	Социальный педагог Педагог психолог
Школьный этап конкурса «Социальных плакатов»	С 12- 24 октября	конкурс	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки принимаются до 12 октября.	Социальный педагог Педагог психолог
Собрание объединений «Юные за возрождение Петербурга» и «Союз юных Петербуржцев»	13.10	Собрание онлайн	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, входящий в объединения «Юные за возрождения Петербурга» и «Союз юных Петербуржцев» а также желающие вступить в объединение.	- актив штаба РДШ каб 313
Собрание совета старшеклассников и молодежного совета	13.10	собрание онлайн	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, входящий в объединение, а также желающие вступить в объединение.	- актив штаба РДШ каб 313
День наук	вторая неделя октября	Синклит онлайн	создание совета дела; - распределение ответственности за фрагмент общей работы; - обозначить этапы подготовки; - проведение; -итоговый анализ проведенного дела на уровне совета дела; - поощрение социальной активности детей; Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки принимаются до 5 октября.	НОУ - актив штаба РДШ каб 313
Заседание совета «Научного Общества Лицея»	14.10	Круглый стол	- участник - организатор Подача заявок на участие до 7 сентября.	НОУ Герус Е.А. 311 каб
Турнир по легкой атлетике «Нет наркотикам!»	15.10	Соревнования		ОО «Звездное содружество» Савченко О.М

«Праздник просто так»	16.10.	флешмоб подарков для педагогов и обучающихся	организаторы	РДШ Лятифова В.А.
Медиа проект лица «40-FM» Тема эфира:;	19.10	Прямой эфир	- участник -организатор Заявки на участие принимаются до 15 октября.	- актив штаба РДШ каб 313
Видео презентация спектакля	19.10	Анонс кукольного театра Ролик	- организатор - актер - ведущий	- актив штаба РДШ Сухова М.В.
Турнир по легкой атлетике «Нет наркотикам!»	20.10	Соревнования	Организатор Ведущий Помощник Участник	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
Медиа проект лица «TV40» телеэфир школьного телевидения	21.10	видеопрограмма	Профессиональные пробы: -телеведущий -сценарист -видеооператор -фотооператор -монтажер видео - pr-менеджер Принять участие может любой ученик с 1-11 класс. Кастинг 15 октября.	- актив штаба РДШ -каб 313
Медиа проект «Назад в будущее»	22.10	150 лет со дня рождения И.А. Бунина, русского поэта и прозаика, лауреата Нобелевской премии (1870-1953)	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1-11 класс. Заявки на участие принимаются до 15 октября.	- Педагог организатор Рожкова В.Б Каб.313
«Презентация выставки роботов-помощников»	23.10.20	- флешмоб подарков для педагогов и обучающихся Музей одного дня	- организаторы -авторы - экскурсоводы	ОО Центральное конструкторское бюро Лятифова В.А.
Турнир по легкой атлетике «Нет наркотикам!»	25.10	Соревнования	Участник Организатор Ведущий	ОО «Звездное содружество» Савченко О.М.
Всероссийская акция «С днем рождения, РДШ»	26.10	торжественная линейка -прямой эфир	Профессиональные пробы: Сценарист, постановщик, исполнитель, ведущий, декоратор, музыкальный редактор, корреспондент, ответственный за костюм (стилист) и оборудование, ответственный за приглашение и встречу гостей Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс, входящий в РДШ» а также желающие вступить в объединение.	- актив штаба РДШ каб 313

Медиа проект «40 - FM» посвященная Дню рождения РДШ	26.10	Прямой эфир	- участник -организатор Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки на участие принимаются до 15 октября.	- актив штаба РДШ каб 313
Медиа проект «Вестника Лицея» №2 Тема: «День учителя, День рождения РДШ»	30.09	- подготовка фото материалов для номера -стихотворения, заметки, рассказы -рисунки -статьи -поздравление коллег, детей с днем рождения и др. праздниками	Профессиональные пробы: - журналист -фоторепортер -поэт, писатель -верстальщик - рг-менеджер Принять участие может любой ученик с 1 по 11 класс. Заявки на участие принимаются до 25 октября	- актив штаба РДШ каб 313

## Приложение 5.



### Структура личного кабинета самообразования лицеиста

Структура Личного кабинета, дизайн оформления выбирается самим обучающимся самостоятельно. Обязательными являются шаблоны ответов на вопросы:

#### Как составить план самообразования?

Ответьте на вопросы и сформируйте себе рубрики Личного кабинета:

Зачем вам учиться?

Каким вы хотите стать?

Что у Вас уже есть?

Чего не хватает?

Сколько у вас времени для обучения (в годах, времени в неделю, времени в день)?

Какие ресурсы у Вас есть (время, поддержка, источник)?

Сформулируйте цели (конкретные в лексике: хочу научиться<sup>18</sup>

Определите, Как Вы будете вести учет результатов<sup>19</sup>?



#### Короче:

→ Сформулируйте цель (можно рубрику мои цели на 1 сентября 2020)

→ Составьте список ресурсов для самообразования (портфель курсов и проектов из Матрицы или другое)

→ Установите распорядок дня (если хочешь быть...или Золотой час<sup>20</sup>)

→ Определите вехи обучения (внимание Дед-лайн)

→ Отслеживайте прогресс в самообразовании<sup>21</sup>

#### Как составить индивидуальный план самообразования

Он складывается из набора смарт-проектов самообразования за все годы обучения.

Например, за год вы сможете прокачать 5 навыков (чаще всего они могут быть проверены вами и освоены в рамках даже одного проекта), но если вы продвинутый пользователь, то возьметесь за навыки из разных групп.

<sup>18</sup> Загляните в рабочую тетрадь и воспользуйтесь смарт планированием

<sup>19</sup> Познакомьтесь с образовательными бейджами лица

<sup>20</sup> Время для своего развития ежедневно

<sup>21</sup> Воспользуйтесь Дневником социальной успешности

Индивидуальный план – это может быть описание ваших шагов по достижению запланированных целей, или «ожерелье» из выбранных вами навыков, которые вы осваивает последовательно.

### Главное на маршруте:

#### Ясность цели (куда и зачем)

- На чем (с использованием каких ресурсов, включая школу)
- Статус: либо вы водитель, либо пока попутчик, либо экскурсовод и т.д.)
- Что вы делаете в пути
- Что вы замечаете на пути
- Как вы реагируете на события, препятствия, попутные ветры, ямы и ловушки
- Что вы приобрели на маршруте<sup>22</sup>



- Туда ли вы приехали, куда хотели?
- Хотите ли вы повторить или изменить, или попробовать в другом статусе проделать путь к



навыку?

#### Еще раз о терминах:

#### Что такое ресурсы для самообразования?

Ресурсы — это то, что поможет достичь цели. Например:

- Курсы. Посещайте не только базовые, но и углублённые занятия, обязательно выполняйте задания.
- Книги. Составьте список самых важных произведений в выбранном вами направлении и внесите их в свой план по самообразованию. Одно за другим прочтите их.
- Наставники. Здорово, если он будет разделять ваши интересы.
- Блоги и сайты. Следите за новостями и лидерами мнений в выбранной сфере.
- Конференции, практики, мастер-классы, мероприятия, проекты, стажировки, лагеря — обязательно добавьте их в свою программу самообразования. Цепляйтесь за любую возможность обмена опытом и получения практики.



## Приложение 6.

### Аннотации общелицейских проектов по параллелям

#### «Школа волшебников, или лаборатория позитивного мышления»

##### Первый класс

В рамках проекта учащимися первых классов совместно с родителями будут создаваться творческие продукты, в частности «Живые журналы».

Живой журнал – слайд шоу фотографий по определенной тематике.

**Цель:** развить наблюдательность у первоклассников, научить их замечать детали, визуализировать нравственные понятия.

#### Содержание работы по проекту:

На классных часах детям предлагается начать фотографировать (самостоятельно или с родителями) жанровые сценки, события, изменения окружающей среды по определенной теме. Тематикой слайд шоу становятся **позитивные** события, нравственные понятия.

В качестве первой тема «Живого журнала» выбирается природное явление. Например: «Осень – это...», «Зима – это...». Задача детей и их родителей: заметить и сфотографировать любое изменение окружающей среды в это время года. Осенью дети даже в городе могут заметить

<sup>22</sup> Конечно речь идет об образовательных бейджах

изменение цвета листьев, особую осеннюю погоду и настроение, дожди и лужи, а также поведение животных и птиц.

Фотографии, сделанные детьми, собираются в слайд – шоу (Программы создания слайд-шоу MySlideShow Gold, «Киностудия», Proshow. [www.slideshow.ru/publ.](http://www.slideshow.ru/publ.), <http://www.tfile.ru/>), дополняются музыкальным сопровождением, презентуются родителям на родительских собраниях. (темы выбираются только позитивные, отбор и оценивание не проводятся за исключением сцен негативного содержания, подписи под фотографиями не ставятся, постановочные групповые кадры приветствуются.).

Следующие выпуски «Живого журнала» осуществляются примерно один раз в месяц (по согласованию с родителями обучающихся) Каждый журнал имеет сроки для работы, вводятся понятия «дедлайн» и презентация.

Предлагаются темы: «Школа – это...», «Дружба – это...», «Милосердие – это...», «Забота – это...», «Семья – это...», «Праздник – это...», «Природа – это», «Урок – это...» и др. темы могут предлагаться самими детьми и их родителями. Запрещено задавать негативную тематику. Например, «Неряха – это...» и т.д. Выбирая тему необходимо учитывать, что по всем темам будут предлагаться постановочные кадры. В сложных случаях, когда фотография неоднозначна, к работе с ребенком подключается служба сопровождения. Учитель не имеет права отказать ребенку в участии в Журнале.

Сборники Живых журналов размещаются на различных носителях по согласованию с родителями обучающихся.

**Цель проекта:** создать условия для совместного творчества детей и родителей.

**Ожидаемые результаты:** успешная адаптация первоклассников в школе и детском коллективе, развитие креативного мышления, наблюдательности, позитивного восприятия мира, осмысление «нравственных понятий» с позиций конкретных поступков.

**Мероприятия проекта:**

- Рабочие встречи классных руководителей первых классов с группой поддержки, выбор руководителя проекта, распределение ролей, создание плана.
- Классные собрания, посвященные выбору темы журнала.
- Родительские собрания, на которых обсуждается идея проекта, демонстрируются первые снимки, происходит выбор группы поддержки проекта из числа родителей, принимается решение о поддержке желаний и инициатив детей.
- Презентации «Живых журналов» на общешкольных мероприятиях.
- Завершающее мероприятие проекта «Азбука добрых слов» в марте месяце.

### **Аннотация проекта**

#### **«Назад в будущее»**

#### **2 классы**

**В рамках проекта учащимися вторых классов совместно с родителями будут создавать творческие продукты, посвященные «волшебным» сказкам.**

**Содержание работ по проекту:**

Изучение «волшебных» сказок, современных фэнтези, художественных фильмов и мультфильмов. Поиск современных аналогов «волшебных» предметов (ковер-самолет, наливное яблочко, волшебный клубочек и т.д.). Создание макетов, загадок, ребусов на тему «Мечта или предвидение?», виртуальных экспозиций, экскурсий по Музею науки и техники.

**Цель проекта:** Повышение интереса детей к чтению, работа с текстом, развитие креативности, умений сравнивать, сопоставлять, моделировать, презентовать свои работы.

**Мероприятия проекта:**

- Рабочие встречи классных руководителей вторых классов с группой поддержки (служба сопровождения лицея, представители ученического самоуправления и волонтеры, представители родительских комитетов), выбор руководителя проекта.
- Классные собрания, посвященные волшебным сказкам, включение работы в программы внеурочной деятельности, включение проекта в план работы воспитателя группы продленного дня.
- Родительские собрания, на которых обсуждается идея проекта, демонстрируются идеи детей, происходит выбор группы поддержки проекта из числа родителей, принимается решение о поддержке инициатив детей, создается план-график проекта.
- Выставки творческих работ учащихся в формате «Музей одного дня». (Одновременная 30-минутная презентация учащимися своих творческих работ в «выставочном» пространстве (рекреации, актовом зале) в свободном общении с посетителями).
- Создание и презентация виртуального Музея науки и техники
- Завершающее мероприятие проекта в рамках Технофорума, Дня науки, Фестивале проектов и т.д. (театрализованное действие с «машиной времени», парад идей «прошлое», «настоящее», «будущее»).

#### **Продукты проекта.**

- Реконструкции (создание экспонатов, инсталляций, проектов, макетов, плакатов) и прогнозирование развития цивилизации по страницам волшебных сказок, научной фантастики, книг жанров «Фэнтези».
- Экспозиции Музея науки, виртуальный Музей
- Творческие работы детей, представленные на уровне лицея, района, города, страны.
- Мероприятия, привлекающие внимание лицеистов к конструированию, моделированию, активизирующие родителей в развитии креативности детей.
- Группы (команды единомышленников) среди лицеистов и их родителей.

#### **Аннотация проекта**

#### **«Центральное конструкторское бюро»**

#### **3 классы**

**В рамках проекта учащимися третьих классов совместно с родителями будут создаваться творческие продукты, которые могут использоваться в качестве дидактических материалов на уроках (для 1, 2 и 3 класса).**

**Цель проекта:** Развитие навыков конструирования и проведения мастер классов у младших школьников, развитие творческого инженерного мышления

**Содержание работ по проекту.** Третьеклассники в рамках классных часов, программы ВД (конструирование), занятий в группе продленного дня, дома с помощью родителей конструируют дидактические материалы для уроков по программам обучения для 1,2,3 классов, готовят их презентацию и проводят мастер-классы для учащихся младших классов, оформляют проекты для представления в общешкольных мероприятиях, а также для конкурсов творческих работ.

Большая роль отводится подключению учащихся старших классов

#### **Задачи проекта:**

- Создание пакета предложений для конструирования дидактических материалов
- Обучение конструированию третьеклассников
- Привлечение социальных партнеров (в первую очередь родителей)
- Проведение конкурса «Детский инжиниринг»
- Создание сборников материалов по проекту

#### **Продукты проектной деятельности**

1. Модели устройств, дидактические материалы, которые можно использовать в учебном процессе (счетные наборы, линейки и развертки, измерительные приборы, дидактические игры, тренажеры, записи экспериментов и опытов, наборы магнитов, строительных наборов по естествознанию, модели из подручных материалов по различным направлениям детского инжиниринга, игровые задания, ленты цифр и слогов, макеты измерительных приборов, ребусы, кроссворды, загадки и анаграммы про слова, языковые игры, мини-кейс задания и т.д.).
2. Совместные мероприятия для учащихся начальных классов по демонстрации изготовленных моделей (мероприятия приурочены к предметным неделям, родительским собраниям, другим общешкольным событиям).
3. Создание творческой (проектной) группы учащихся начальной и основной школы «Центральное конструкторское бюро» Лицея, оформление сообщества (детской организации)

### **Планируемые мероприятия**

1. Мероприятия по оформлению замысла проекта
2. Проведение исследований
3. Создание и проведение **спецкурсов, семинаров** для учащихся, в том числе при их непосредственном участии.
4. Мастер-классы в начальных классах
5. **Конкурс «Детский инжиниринг»** по размещению лучших продуктов детской деятельности в **Цифровой образовательный ресурс** Лицея (ЦОР)
6. Выставка работ учащихся в формате «Музей одного дня», в Дне науки, Технофоруме, **Виртуальном Музее науки**
7. Шоу блогеров, очные и видео мастер классы

### **Итоговое мероприятие:**

Открытие «Центрального конструкторского бюро Лицея»

### **Аннотация проекта «Классные встречи» 4 классы**

Проект «Классные встречи – часть всероссийского проекта РДШ, в рамках которого интересным людям школьники могут задать любой интересующий их вопрос о личной жизни, карьере и профессиональном успехе героя. Популярными в интернете стали удаленные встречи, или виртуальные пресс-конференции.

Школьный проект – это непосредственные встречи, которые организуют сами дети. Выбор интересных людей осуществляется в непосредственном окружении учащихся.

### **Содержание работы в проекте:**

Поиск, интервьюирование интересных людей, подготовка странички в журнал

**Цель проекта:** Развитие коммуникативных компетентностей обучающихся, умений договариваться, организовывать брифинги (пресс-конференции), брать интервью, оформлять результаты в журнале Forbs.

### **Продукты проекта:**

- Брифинги с интересными людьми
- Журнал

**Мероприятия проекта:** брифинги с Героями нашего времени

### **Этапы работы над проектом**

1. Обучение обучающихся основам интервьюирования
2. Проведение родительских собраний по теме проекта
3. Разработка алгоритма проведения классных встреч
4. Создание проектных команд среди обучающихся
5. Поиск «героев» классных встреч в общении с родителями
6. Создание программы классных встреч
7. Проведение полного цикла интервьюирования командами проектов
8. Подведение итогов проекта, Презентация Журнала «Forbs»

**Аннотация проекта**  
**«Классная команда»**  
**5 классы**

**Содержание проекта** Командные состязания по одному из направлений тимбилдинга (интеллектуального, исторического, спортивного и т.д.).

Английский термин «team building» (в дословном переводе — «построение команды» или «командообразование») вошел в образовательную практику как детский и подростковый «тимбилдинг», что означает активный отдых, командные игры - способствующие развитию у лицеистов способности чувствовать себя уверенным неразрывным звеном одной команды.

В рамках проекта команды учащихся пятых классов примут участие в одном из командных состязаний («Игра – дело серьезное»), которое организуют участники ученического самоуправления (УС) совместно с педагогом – организатором. Победители состязания получают право создать команду из учащихся 5-х классов и совместно с УС, готовят и проводят еще одно тематическое состязание. Победители также получают право подготовить и провести тематическое состязание. Таким образом, количество состязаний в учебном году ограничено количеством инициатив. Итогом проекта является группа организаторов (проектная группа, которая будет помогать пятиклассникам в следующем учебном году).

**Цель проекта:** Создание условий для приобретения обучающимися коммуникативных компетентностей, укрепление классных коллективов, формирование дружеских отношений внутри классных коллективов. Создание предпосылок для построения корпоративной культуры Лицея. Формирование у обучающихся понимания своей ценности, значимости и роли для классного коллектива; построение дружеских связей между учащимися; выявление неформального лидера; раскрытие творческого потенциала учащихся; получение навыка решать нестандартные задачи.

**Продукты проектной деятельности** видеорефераты серии состязаний по различным видам тимбилдинга:

- Спортивный – командные игры и соревнования на свежем воздухе;
- Исторический – командные игры на реконструкцию, перевоплощение в исторических персонажей;
- Технологический или картонный – конструирование крупных объектов;
- Танцевальный;
- Психологический – командные кейсовые состязания, связанные с психологической тематикой;
- Творческий – командные творческие задания на создание корпоративной картины, спектакля, клипа, инсталляции и т.д.;
- Интеллектуальный тимбилдинг – командные интеллектуальные игры;
- Бизнес и предпринимательство – создание фирм и стартапов.

**Планируемые мероприятия** Командные состязания по различной тематике

**Этапы работы над проектом**

- Освоение регламента командных состязаний (Положение), знакомство с представителями УС
- Обучение участников основам организации команд (первое состязание «Игра – дело серьезное»)
- Работа с победителями, обучение организации командных состязаний, распределение ролей,
- Планирование и проведение цикла тематических тимбилдингов (исторический, творческий, инженерный, литературный, естественно-научный)
- Подведение итогов, оформление проекта.

**Аннотация проекта**  
**«Искатели сокровищ»**  
**6 классы**

**Содержание проекта**

В рамках проекта предполагается организация индивидуальных и командных состязаний по вопросам самостоятельного поиска сервисов и сайтов для самообразования детей и подростков (лайф-хаки прокачивания гибких навыков, создания виртуальных предметных лабораторий и научных шоу, презентация сервисов для освоения приемов для работы с информацией и т.д.). по результатам поиска оформляются видеоотчеты и размещаются на странице электронного класса (раздела Цифрового образовательного ресурса Лицея).

Самообразование — это самостоятельное мотивированное обучение, в ходе которого вы сосредоточены на получении тех знаний, которые по вашему мнению больше всего нужны вам в данный момент. Самообразование начинается как увлечение, становится привычкой и смыслом постоянного саморазвития.

Главные критерии поиска: практическая польза от работы с интернет ресурсом или электронным приложением в школьном обучении или в практической жизни, нестандартные методики обучения, интересная подача материала в мастер-классе, видео-презентации, в собственном или коллективном блоге.

**Цель проекта:** Создание условий для освоения учащимися навыков поиска полезных для образования сервисов и сайтов, презентации ресурсов интернета для самообразования.

**Продукты проекта**

Электронный класс – навигатор по полезным Интернет ресурсам  
 Видео записи мастер-классов, презентаций,  
 Образовательные блоги

**Планируемые мероприятия:**

- Презентация интересных и полезных для обучающихся образовательных ресурсов национального контента
- мастер классы по самообразованию
- оформление электронного класса (кьюар коды полезных ресурсов) в интерьере рекреации
- командные и индивидуальные состязания по поиску тематической информации в интернете

**Итоговые мероприятия:**

Торжественное открытие электронного класса.  
 Открытое соревнование по поиску заказанной информации в сети Интернет, оценивание навыков работы с информацией в цифровом пространстве.

**Аннотация проекта**

## **«Школа, в которой хочется учиться»**

### **7 классы**

#### **Содержание деятельности по проекту.**

В современный речевой обиход интенсивно входит такой термин как «дизайн», причем применяется он в различных словосочетаниях, таких как «дизайн интерьера», «дизайн мебели», «графический дизайн», «дизайн одежды», «Арт-дизайн», «средовой дизайн», «фито-дизайн», «Web-дизайн» и др. Образовательная среда видится как «третий учитель» в поддержку педагогам и родителям. Азы программирования и дизайна, как чтение и письмо сегодня просто обязан знать каждый, так как информационная сфера развивается стремительно, и специалисты утверждают, что в ближайшем будущем она станет самой прибыльной и распространенной.

Дизайн-мышление — это творческий эмоциональный подход к решению любой задачи, попытка взглянуть на неё глазами другого человека: клиента, партнёра или просто коллеги.

В рамках проекта предполагается вовлечение учащихся в оформлении образовательной среды лицея (стендов в предметных кабинетах, стен в классах, рекреациях, холлах, раздевалках, столовой, на лестницах и т.д.).

Требования к оформлению пространства:

- гибкость, трансформируемость,
- интерактивность, занимательность,
- информационность, образовательная емкость,
- пространство должно быть «навигационным» решением,
- должно быть комфортным и дружелюбным.

#### **Заданная тема:**

- предметная (из школьной программы — математика, физика, информатика, инженерия, литература и т.д.)
- ценностно-ориентированная (культура, искусство... полезные навыки... личные качества и т.д.)
- ориентация на активности (от простых игр до квестов)

#### **Свободно формируемая тема:**

- место для проявления творчества (маркерные и пр. стены)
- выставки и т.д.

**Цели проекта:** Формирование у детей особого стиля мышления, для которого характерно понимание дизайнерского проектирования как творческого процесса, направленного на преобразование окружающей среды, понимание основных критериев гармонии, чувства стиля, эстетическое отношение к окружающему миру (т.е. дизайнерское мышление), формирование чувства сопричастности с лицеем.

#### **Продукты проектной деятельности**

Дизайнерские и арт-проекты по оформлению Лицея (обязательные: Новогодний лицей, [Ролевой весенний бал](#), рекреации и кабинеты лицея)

#### **Планируемые мероприятия:**

Обучение участников основам образовательного дизайна.

Выбор темы года. Круглый стол (микросеминар).

Фестиваль проектов по образовательному дизайну, оформление выставки школьного дизайна.

Создание сайта по образовательному дизайну.

Оформление пространств, презентация Электронного класса, Коворкинга, Музея в школе (Рабочая зона, Презентационная зона, Зона отдыха)

Общественная экспертиза результатов

#### **Аннотация проекта**

#### **«Школьная лига»**

## 8 классы

### Содержание проекта:

Организация PR - медийного интерактивного пространства по популяризации идей школьного уклада. Сбор и обработка информации о жизни других школ, поиск единомышленников, подготовка сообщения (презентации) одного из ярких мероприятий, рассказ о Лицее, проведение общественной экспертизы мероприятий лицея.

PR - новое, но необходимое в условиях конкуренции понятие для образовательных учреждений требующее разработки грамотного стратегического и тактического плана по позиционированию образовательных услуг. Наиболее эффективными источниками пропаганды являются прежде всего пользователи услуг, а именно сами учащиеся и их родители. Реализуя её, лицеисты адаптируются к изменяющимся условиям существования, усваивают и развивают социальные нормы, ценности, традиции, ритуалы и другие компоненты коммуникативной и организационной культуры Лицея.

**Цели проекта:** привлечение лицеистов к PR-деятельности по управлению репутацией лицея, налаживание открытого диалога со сверстниками из других образовательных учреждений  
Создание медицентра по формированию репутации Лицея на базе кабинета информатики, библиотеки, центра ученического самоуправления Лицея.

### Планируемые мероприятия

Семинар по PR-технологиям

PR- мероприятия во время публичных событий и общешкольных родительских собраний

Презентации различных мероприятий, сторон школьного уклада

Периодические анонсы лицейских мероприятий по школьному ТВ

### Итоговое мероприятие

Видео конференция Ученического самоуправления района (города)

**Продукты проектной деятельности** пресс-релизы, публикации и материалы, видеозаписи презентаций и новостей о жизни Лицея

## Аннотация проекта

### «Навыки успешности»

#### 9 класс

Проблема профилизации образования в средней школе заключается в том, что общество уже сегодня ожидает от выпускника основной школы готовности к самостоятельной жизни и самореализации, но необходимые для этого компетенции и способы их развития, а также методы их доказательной диагностики неясны самим учащимся, не являются составной частью образовательных программ традиционной школы.

Для решения проблем в самоопределении, учащимся предлагается проект «Навыки успешности», в рамках которого ребятам предстоит поработать с Дневником социальной успешности<sup>23</sup>, определить профиль своей компетентности не только в общеобразовательной программе, но и в области «гибких» навыков, составив свой «образовательный бейдж»<sup>24</sup>.

<sup>23</sup> Подробнее в Положении о Дневнике социальной успешности

<sup>24</sup> Цифровой бейдж — это достоверный индикатор достижения или обладания определенным навыком или компетенцией, приобретенной как в результате формального образования, так и неформально в процессе деятельности. Каждый значок представляет собой цифровую картинку-представление знаний и навыков владельца значка (подробнее в Положении о Дневнике соц. успешности).

Содержание деятельности в проекте - социально-контекстные пробы<sup>25</sup>, рефлексия и самообразование, создание совместно с одноклассниками и преподавателями маркерной системы фиксации компетентностей «Образовательный бейдж».

**Цель проекта:** создание условий для осознанного выбора выпускниками индивидуального образовательного маршрута и профиля дальнейшего образования.

#### **Планируемые мероприятия**

**Спецкурс** «Смарт-планирование и метод создания ментальных карт»

**Спецкурс** «Дневник социальной успешности, как с ним работать»

**Выставка** ментальных карт «Мое будущее».

**Круглый стол** «Образовательные бейджи как система фиксации метанавыков».

Социологический опрос среди лицеистов, их родителей и педагогов «Матрица Soft Skills»

Мастер классы

Шоу блогеров «Как прокачать **Soft Skills**»

#### **Итоговое мероприятие:**

**Ученическая конференция** «Современные системы фиксации успешности в образовании»

#### **Продукты проекта:**

Дневники социальной успешности выпускников, как приложение к Портфолио

Индивидуальные образовательные маршруты

Положение о системе образовательных бейджей в Лицее

Видеоматериалы

#### **Сопровождение проекта**

### **Аннотация проекта**

#### **«Бизнес лига»**

#### **10 классы**

Жизнь любого человека необходимо рассматривать как главный бизнес-проект, соответственно на жизнь человека могут распространяться все принципы и правила ведения бизнеса. Соответственно, практически у каждого человека есть учредители — родители, которые вкладывают в своего ребёнка свои ресурсы — времени, денег, знаний и любви. Далее, у каждого человека есть или должна быть основная стратегическая цель на конкретный период его жизни, а также среднесрочные и краткосрочные цели. При этом каждый человек должен стремиться к эффективности, т.е. достигать целей с меньшими затратами и большей результативностью, постоянно анализировать свои **активы** (ресурсы: трудовая **активность** + **здоровье** + **знания** + **навыки** + **мотивация**).

В современном мире невозможно в одном месте научиться всему, что вам понадобится в течение профессиональной жизни. Даже правильный выбор ВУЗа, престижный диплом – еще не гарантия успешности за его стенами<sup>26</sup>. Навыки самообразования, выстраивания собственных

---

<sup>25</sup> Это специальным образом организованная деятельность, призванная обеспечить приобретение опыта приложения усилий по освоению социальной действительности (каждая проба-ситуация задает определенный контекст), овладению компетенциями, востребованными в ходе решения разнообразных ситуаций (образовательных, профессиональных, социальных, семейных и др.).

<sup>26</sup> Если поменять точку зрения на собственную стратегию обучения, практиковать активный поиск образовательных возможностей, можно сэкономить массу времени на малопродуктивных спорах, чему должен учить, например, журфак, чему он учит, а чему не учит. Факультет (или любой другой классический институт профессионального образования) — это один из источников, где вы можете попробовать получить нужные навыки. Не единственный, а один из списка вариантов.

Своеобразной альтернативой выступает «обучение через опыт», где участники самостоятельно пробуют выполнять задания, обсуждают результаты, ищут нужную информацию, пробуют выполнять задания снова. Нужно понимать, что учиться через опыт непривычно, необычно и сложно. Во-первых, потому, что нужно самому выстраивать свой образовательный трек, соблюдать дисциплину и нести ответственность. Не в формате «зачет / незачет», а в формате «научился / прохалывил».

образовательных стратегий позволяют эффективно выстраивать карьеру, гибко реагировать на изменения в отрасли.

В проекте создаются условия для приобретения обучающимися опыта построения своей образовательной траектории как бизнес проекта, построения полного цикла бизнес планирования собственного научно-образовательного трека.

В процессе работы десятиклассники определяют:

- Виды своего образования
- Стоимость своего образования
- Эффективность образования (связь результатов с целями)
- Методы повышения эффективности (цели, средства, умения, пробы)
- Бизнес-планирование (полный цикл создания эффективного себя)

Отнестись к себе как к проекту, это возможность научиться работать по плану, который составили для себя лично вы на основе точного знания о ресурсах, какие у вас есть (личностные, семейные и средовые в открытом образовательном пространстве). Проект — это уже настоящая работа. Дело, к которому надо отнестись ответственно. Не успокаивайте себя, что у вас еще масса времени.

**Цель проекта:** Развитие способности личности к самоопределению и самореализации на основе правовых, экономических, социологических знаний в ответственный период социального взросления.

**Планируемые мероприятия:** Стартапы, пробы продаж разработанных старшеклассниками онлайн курсов

**Продукты проекта:** Программа внеурочной деятельности по практической экономике по модели адаптивного обучения (учебные траектории с промежуточными точками контроля), видеопрезентации стартапов, сборник проектов, реальных кейсов

### **Аннотация проекта** **«Обратный отсчет»** **11 классы**

#### **Содержание проекта**

В наше время, ни один космический старт не обходится без обратного отсчёта. Эти простые цифры от десяти до нуля, произнесенные монотонным голосом, служат той самой отправной точкой, которая настраивает многие десятки, а то и сотни людей на предстартовый лад и концентрирует их внимание на одной единственной цели – запуске космического корабля. Идея проекта **Обратный отсчет** времени 5...4...3...2...1...**ВЫПУСК!**

В проекте создаются условия для освоения обучающимися основ самообразования в интерактивном режиме (демонстрации собственных умений в освоении тех или иных компетенций, таких как тайминг, смарт-планирование, скоростное чтение, мнемотехники, профессиональные пробы, проектирование, умение организовывать командную работу, вести переговоры, использование ресурсов ВУЗов, дневник самообразования, личный кабинет выпускника и др.)

Для выпускников планируется помощь в индивидуализации образовательных траекторий, работе над электронным кабинетом по самообразованию при освоении ими приемов, методов и технологий самообразования, а также рефлексии ими собственного «багажа» гибких навыков на выходе из школы.

---

Вам самим нужно научиться диагностировать наличие или отсутствие у вас конкретных навыков. Например, нет такого навыка «Умею писать тексты». Нет навыка «Умею монтировать видео». Потому что тексты бывают разных жанров и для разных целей, а видео монтируется в разных программах и в разных стилях. Нет общего навыка «Умею делать инфографику» хотя бы потому, что там внутри «защиты» навыки сбора и проверки данных, выбора адекватной формы визуализации, владение инструментами и сервисами для создания разных видов инфографики.

Ключевое отличие — вы не ждете, когда вас кто-то научит нужному навыку, а сами ищете возможность для тренировки конкретного умения.

Выпускникам будет предоставлена возможность продемонстрировать свои умения в мастер-классах, спецкурсах, выступить консультантом, наставником для желающих потренироваться в определенном умении. «Хочешь научиться – научи другого».

**Цель проекта:** Освоение выпускниками основ приемов, методов и технологий самообразования.

#### **Планируемые мероприятия**

Семинары и тренинги «Хочешь научиться, попытайся научить другого».

Мастер классы по использованию приемов, методов и технологий в самообразовании (подготовленные выпускниками)

Презентации личных кабинетов по самообразованию, Портфолио выпускника.

Стартапы по «продаже» спецкурсов для лицеистов.

#### **Продукты проектной деятельности**

Описание проекта,

Оформление проекта. Создание анимаций обратного отсчета, Спецэффекты, Текстовые эффекты, Уроки Sony Vegas Studio.

Портфолио лицеиста,

Личные кабинеты по самообразованию

Мастер-классы по самообразованию

### **Приложение 7.**

#### **Корпоративные шаблоны для оформления проектов**

##### **Паспорт общелицейского Проекта**

Наименование Проекта	
Сроки реализации проекта	
Руководитель проекта	
Команда проекта	
Основания для инициации проекта (проблема, которую решает проект)	
Адресная группа проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Продукт проекта	
Нормативно-правовые основания для разработки Проекта	
Описание продукта	
Мероприятия проекта	
Ожидаемые результаты	
Показатели реализации проекта	
План реализации проекта, контрольные точки	
Необходимые ресурсы	
Риски проекта	
Функциональные обязательства участников проекта	
Социальные партнеры проекта	
Организация Контроля над реализацией Проекта	

##### **Паспорт группового детского проекта**

**Паспорт проекта состоит из следующих пунктов:**

1. Название проекта
2. Проблема, которую решает проект (почему?)
3. Адресная группа проекта (для кого?)
4. Цель проекта (зачем?)
5. Задачи проекта (как?)
6. Предполагаемый продукт проекта (что?)
7. Руководитель проекта, консультанты проекта
8. Учебные дисциплины, используемые в проектной деятельности,
9. Состав проектной группы
10. Распределение обязанностей в проекте (статусы, роли, формы участия)
11. План работы над проектом (последовательность действий, примерные сроки)
12. Необходимые ресурсы (что потребуется, включая время, кто может помочь)
13. Способ презентации продукта (форма)
14. Мероприятия проекта (итоговое)
15. Рефлексия, оценка результативности и эффективности проектной деятельности (проводится коллективно на основе итогов работы, обратной связи с адресной группой проекта, производится оценка вклада каждого участника (подробнее в Положении о проектной деятельности), оценивается качество социальной или профессиональной пробы, присваивается образовательный бейдж)
16. Отчет о проекте, включая отзывы участников

**Ресурсный план общелицейского проекта (стоимость проекта)**

<Указать наименование проекта>

Содержание деятельности по проекту	Кол-во	Сроки	Ответственный из проектного офиса
Подготовка проекта Паспорта и его согласование			
Обеспечение проекта кадрами			
Оценка временного ресурса			
Потребность в нормативном оформлении (создание положения, договора, соглашения)			
Потребность в согласовании с ... (родителями, службами сопровождения)			
Наименование материальных ресурсов			
Потребности в помещениях			
Потребности в организационной поддержке (согласование расписания)			
Потребности в методической поддержке			
Потребности в информационной поддержке			
Потребности в психологической поддержке			
Экспертиза паспорта проекта, его доработка и утверждение			
Отбор и утверждение команды проекта и распределение ролей			
Собеседования с кандидатами в команду проекта			
Подготовка мотивационных заключений и проекта приказа Лицея о составе команды проекта по итогам собеседования			

Согласование распределения ролей в проекте			
Утверждение участников команды проекта и их ролей приказом			

### План-график проекта

№	Мероприятие	Цель	Участники	Ответственный	Контрольные сроки	
					план	факт

План график включает в себя блоки мероприятий, мероприятия, контрольные события по проекту, связи между ними, а также ответственных исполнителей, сроки реализации мероприятий. События включают в себя, как все контрольные события из Паспорта проекта (тактического уровня), так и промежуточные контрольные события (оперативного уровня).

### Отчет по проекту

Наименование Проекта	план	факт
Сроки реализации проекта		
Руководитель проекта		
Команда проекта		
Основания для инициации проекта (проблема, которую решает проект)		<i>Указать решена ли проблема</i>
Адресная группа проекта		
Цель проекта		
Задачи проекта		
Продукт проекта		
Описание продукта		
Мероприятия проекта		<i>Указать все ли мероприятия выполнены, добавленные мероприятия, основания для их добавления или исключения</i>
Ожидаемые результаты		
Показатели реализации проекта		<i>Указать количество продуктов, презентованных общественности</i>
План реализации проекта, контрольные точки		<i>Указать совпадение или расхождение в сроках</i>
Необходимые ресурсы		
Риски проекта		<i>Указать реальные риски проекта, повлиявшие на результаты проекта</i>
Функциональные обязательства участников проекта		<i>Указать все ли работы были учтены</i>
Социальные партнеры проекта		<i>Указать степень привлечения социальных партнеров и их роль в проекте</i>
Организация Контроля над реализацией		<i>Указать необходимые процедуры контроля (включая опросы команды проекта, обучающихся и их родителей)</i>

Жизненный цикл проекта выражен в мероприятиях, решающих задачи:

Этап 1. Предпроектные проработки (изучение, создание команды, утверждение паспорта и ресурсного плана, утверждение приказа).

Этап 2. Запуск проекта.

Этап 3. Реализация проекта.

Этап 4. Завершение проекта.

Этап 5. Анализ результативности.

Этап 6. Презентация продуктов проекта.

Этап 7. Оформление документов проекта.

Этап 8. Архивация проекта.

### Уровни оценки критериев эффективности проекта

№	Критерий работы	Нулевой 0	Минимальный 0,7	Целевой 1	Максимальный 1,5
1.	Достижение результатов проекта/этапа проекта	Большая часть результатов проекта не достигнута	Большая часть результатов проекта достигнута	Все результаты проекта/этапа проекта достигнуты	Все результаты проекта/этапа проекта достигнуты, получены новые важные незапланированные результаты
2.	Качество достигнутых результатов проекта/этапа	Большинство критериев успеха проекта не достигнуто	Большинство критериев успеха проекта достигнуто	Все критерии успеха проекта/этапа проекта достигнуты	Все критерии успеха проекта/этапа проекта достигнуты, качество достигнутых результатов проекта значительно превышает ожидаемый уровень
3.	Соблюдение сроков завершения проекта/этапа проекта	Проект/этап проекта завершен с опозданием по срокам, более чем на 30% от длительности проекта/этапа проекта	Проект/этап проекта завершен с опозданием по срокам, более чем на 10%, но менее чем на 30% (или равно) от длительности проекта/этапа проекта	Проект/этап проекта завершен с опозданием по срокам, менее чем на 10% или с опережением сроков, менее чем на 10% (или равно) от длительности проекта/этапа проекта	Проект/этап проекта завершен с опережением сроков, более чем на 10% от длительности проекта/этапа проекта

**Коэффициент Эффективности блока мероприятий:**

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Нулевой 0</b>	<b>Минимальный 0,7</b>	<b>Целевой 1</b>	<b>Максимальный 1,5</b>
1.	Качество достигнутых результатов блока мероприятий	Качество выполнения контрольных событий и поручений блока мероприятий значительно ниже ожидаемого уровня	Качество выполнения контрольных событий и поручений блока мероприятий ниже ожидаемого уровня, но приемлемо	Качество выполнения контрольных событий и поручений блока мероприятий соответствует ожидаемому уровню	Качество выполнения контрольных событий и поручений значительно превышает ожидаемый уровень
2.	Соблюдение сроков выполнения блоков мероприятий	Менее 70% контрольных событий и поручений выполнено в сроки	От 70% до 90% Контрольных событий и поручений выполнено в сроки (не включая 90%)	От 90% до 100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки	100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки, из них более 20% контрольных событий и поручений выполнено с существенным опережением сроков

Полученный коэффициент \_\_\_\_\_

**КЭ блока мероприятий:**

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Нулевой 0</b>	<b>Минимальный 0,7</b>	<b>Целевой 1</b>	<b>Максимальный 1,5</b>
1.	Качество достигнутых результатов блока мероприятий	Качество выполнения контрольных событий и поручений блока мероприятий значительно ниже ожидаемого уровня	Качество выполнения контрольных событий и поручений блока мероприятий ниже ожидаемого уровня, но приемлемо	Качество выполнения контрольных событий и поручений блока мероприятий соответствует ожидаемому уровню	Качество выполнения контрольных событий и поручений значительно превышает ожидаемый уровень

2.	Соблюдение сроков выполнения блоков мероприятий	Менее 70% контрольных событий и поручений выполнено в сроки	От 70% до 90% Контрольных событий и поручений выполнено в сроки (не включая 90%)	От 90% до 100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки	100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки, из них более 20% контрольных событий и поручений выполнено с существенным опережением сроков
----	---	---	--	--	--

### Индивидуальный КЭ:

№	Критерий	Нулевой 0	Минимальный 0,7	Целевой 1	Максимальный 1,5
1.	Качество выполнения контрольных событий и поручений	Качество выполнения контрольных событий и поручений значительно ниже ожидаемого уровня	Качество выполнения контрольных событий и поручений ниже ожидаемого уровня, но приемлемо	Качество выполнения контрольных событий и поручений соответствует ожидаемому уровню	Качество выполнения контрольных событий и поручений значительно превышает ожидаемый уровень
2.	Соблюдение сроков выполнения контрольных событий и поручений	Менее 70% контрольных событий и поручений выполнено в сроки	От 70% до 100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки (не включая 100%)	100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки	100% контрольных событий и поручений выполнено в сроки, из них более 20% контрольных событий и поручений выполнено с существенным опережением сроков
3.	Эффективность взаимодействия	Неэффективное взаимодействие с другими участниками проекта в большинстве случаев	Эффективное взаимодействие с другими участниками проекта в большинстве случаев	Эффективное взаимодействие с другими участниками проекта на протяжении всего времени	Эффективное взаимодействие с другими участниками проекта на протяжении всего времени, должностное лицо является примером эффективного взаимодействия для других участников проекта

4.	Своевременно сть и качество предоставлен ия отчетности	Отчетность по контрольным событиям и поручениям в большинстве случаев не предоставлялась или имела низкое качество	Отчетность по контрольным событиям и поручениям в большинстве случаев (больше 50%, но меньше или равно 90%) предоставлялась в сроки и имела приемлемое качество	Отчетность по контрольным событиям и поручениям почти всегда (больше 90%, но меньше 100%) предоставлялась в сроки и имела высокое качество	Отчетность по контрольным событиям и поручениям всегда предоставлялась в сроки и имела высокое качество
----	---	--	--	---	---

**Общественные объединения лицейстов**



Российское движение школьников  
Всероссийский уровень

Всероссийское сообщество отрядов юных инспекторов дорожного движения  
Всероссийский уровень

Санкт-Петербургское культурно-патриотическое молодежное общественное движение  
«Юные за возрождение Петербурга»  
Региональный уровень

Совет старшеклассников  
Лицейский уровень

Эко отряд  
Лицейский уровень

Школьный добровольческий центр  
Лицейский уровень

Ученическое самоуправление  
Лицейский уровень

Научное общество учащихся  
Лицейский уровень

Конструкторское бюро «Инженеры будущего»  
Лицейский уровень

«Звёздное содружество» («Спорт – центр»)  
Лицейский уровень

## Аннотации спецкурсов, программ ВД



«Билет в будущее»  
(8 класс)

Стремительно меняется мир профессий.  
Как выбрать свой путь, который приведет к успеху и счастью?  
Вам трудно позвонить по телефону, сформулировать свои требования и представить интересы, определить свои сильные стороны и предпочтения?  
Попробуйте себя в разных видах деятельности, выясните все о требованиях будущих работодателей, примерьте на себя личный бизнес и определите способность к предпринимательству.

**Всем упорным, ищущим, свободным, самостоятельным!  
ВАМ СЮДА!**

**ВАМ УДАТСЯ ПРОКАЧАТЬ НАВЫКИ SELF SKILLS:**

**Коммуникативные Self Skills** (эффективное общение, самопрезентация, саморефлексия)

**Self menedgment** (управление собственным развитием, тайм менеджмент, навыки самообеспечения)

**People management** (работа в группе, команде, организация работы группы, команды, лидерство, управление исполнением, наставничество, коучинг, менторинг)

Смешанное обучение (очно-заочный курс, разновозрастные группы, участие во Всероссийских состязаниях «Билет в будущее»)

Программа курса рассчитана на 3 года с постепенным усложнением заданий и методов работы с информацией.

Каждый год обучения включает в себя спецкурсы:

«Секреты профессионального успеха»

«Шаги в профессию»

«Социальные практики»

«Профессиональные пробы»

Каждый спецкурс состоит из 7 одно - двухчасовых практикумов – погружений, 2 деловых игр и итогового семинара (роуд-шоу).

Семинары: «Дневник социальной успешности, как с ним работать»

«Образовательные бейджи как система фиксации мета навыков».

**Крутой стол «Социальный опыт школьника и профессиональное самоопределение»**

На семинаре участники программы представляют индивидуальные или командные творческие продукты, представляют свой опыт социальных и профессиональных проб.

Участники получают консультативную поддержку при подготовке продуктов на конкурсы.



«Я лидер»  
(6 – 8 классы)

Быть лидером – мечта многих людей, однако они не подозревают о ловушках, ожидающих их на этом пути.  
Лидер или начальник? Может ли лидер быть эффективным руководителем? Что такое команда и где место лидера? Смогу ли я вести за собой людей?  
Невероятная путаница в понятиях препятствует созданию жизненной стратегии счастливого, успешного человека.

**Всем амбициозным, желающим развить в себе качества лидера, научиться достигать собственных целей в согласии с собственной совестью, привлекать к себе людей!**

**ВАМ УДАТСЯ ПРОКАЧАТЬ НАВЫКИ SOFT SKILLS:**

**Коммуникативные** (эффективное общение, публичные выступления, убеждение и аргументация, **самопрезентация**)

**Self management** (управление собственным развитием, знаниями, технологиями, тайм менеджмент, эмоциональный интеллект, **навыки самообеспечения**)

**People management** (работа в группе, команде, организация работы группы, команды, лидерство, управление исполнением, наставничество, **коучинг, менторинг**)

Смешанное обучение (очно-заочный курс, разновозрастные группы, участие в Лиге дебатов Всероссийского движения школьников)

Программа курса по внеурочной деятельности рассчитана на 3 года с постепенным усложнением заданий и методов работы с информацией.

Каждый год обучения включает в себя спецкурсы:

**«Лидер и доминант. Жизненные стратегии и роль в истории»**

**«Как стать лидером»**

**«Команда победителей»**

**«Медиация или работа с конфликтами»**

Каждый спецкурс состоит из 7 двухчасовых практикумов – погружений, 2 деловых игр и итогового семинара (**роуд-шоу**).

Семинары: «Искусство слушать и задавать вопросы», «Эффективное общение в школе», «Методы аргументации»

На семинаре участники программы представляют индивидуальные или командные творческие продукты, проводят мастер-классы по работе с методами улучшения речи и памяти.

Участники получают консультативную поддержку при подготовке продуктов на конкурсы.

**Записаться на консультацию**



## «МедиаБУМ»

(4 – 10 класс)

Участники получают возможность освоить основы *детской журналистики*, включая *телевизионную*, что предоставит им значительные конкурентные преимущества на рынке коммуникаций в будущем.

**Всем айтишникам, ньюсмейкерам, тиктокерам,  
инстаграмерам, ютуберам и видеомейкерам!  
ВАМ СЮДА!**

### Что осваивается и прокачивается в рамках курса:

Помимо приобретения умений работы в медиа пространстве, вам удастся прокачать навыки **Self Skills**:

**Коммуникативные** (эффективное общение, публичные выступления, убеждение и аргументация, самопрезентация)

**Self menedgment** (управление собственным развитием, знаниями, технологиями, тайм менеджмент, навыки самообеспечения)

**People management** (работа в группе, команде, организация работы группы, команды, лидерство, управление исполнением, наставничество, коучинг, менторинг)

Смешанное обучение (очно-заочный курс, разновозрастные группы, дистанционное обучение в конкурсном движении Медиабум)

Программа курса по внеурочной деятельности «Медиабум» рассчитана на 3 года с постепенным усложнением заданий и методов работы с информацией.

Каждый год обучения включает в себя четыре спецкурса:

«Школа блогера»

«Искусство видеомонтажа»

«Лаборатория сценариста»

«Медиа продакшен»

Каждый спецкурс состоит из 5 двухчасовых практикумов – погружений, 2 деловых игр и итогового семинара (роуд-шоу).

На семинаре участники программы представляют индивидуальные или командные медиа-продукты, проводят мастер-классы по работе с программами, сервисами и платформами сети Интернет.

Участники получают консультативную поддержку при подготовке своих медиа-продуктов на конкурсы, включая международный конкурс Медиабум. Подробнее о курсе можно узнать на консультации.

**Записаться на консультацию**



## «Искусство мыслить»

(4 – 5, 8 - 9 классы)

Вы хотели бы научить свой мозг работать более продуктивно? Воспользуйтесь нашим курсом, и вы сможете понять сильные стороны своего мышления, освоите техники запоминания, приемы работы с информацией, методы развития творчества, креативности, логики, дедукции и многое другое. **ВСЕМ «ЭНЦИКЛОПЕДИСТАМ - БОТАНИКАМ», КОНСТРУКТОРАМ, МЕЧТАТЕЛЯМ, ТВОРЦАМ, ЗУБРИЛКАМ, ДИЗАЙНЕРАМ, ИНЖЕНЕРАМ, ПРОСТО ИНДИВИДУАЛЬНОСТЯМ: ВАМ СЮДА!**

### Что осваивается и прокачивается в рамках курса:

Вам удастся прокачать навыки Soft Skills:

**Коммуникативные** (эффективное общение, публичные выступления, убеждение и аргументация, самопрезентация)

**Self menedgment** (управление собственным развитием, знаниями, технологиями, тайм менеджмент, эмоциональный интеллект, навыки самообеспечения)

**Мышление (Cognitive flexibility)** (когнитивная гибкость, креативность, логика, критическое, системное, творческое эвристическое мышление. Проектное и аналитическое мышление)

Смешанное обучение (очно-заочный курс, разновозрастные группы, участие в Международном чемпионате деловых игр)

Программа курса по внеурочной деятельности «Искусство мыслить» рассчитана на 3 года с постепенным усложнением заданий и методов работы с информацией.

Каждый год обучения включает в себя спецкурсы:

**«Логика или творчество?»**

**«Основы образовательного дизайна»**

**«Личная эффективность самообразования»**

**«Школа жизненного проектирования»**

**СЕМИНАР «СМАРТ-ТЕХНОЛОГИИ, МНЕМОТЕХНИКИ, МЕНТАЛЬНЫЕ КАРТЫ И Т.Д.».**

Каждый спецкурс состоит из 6 двухчасовых практикумов – погружений, 2 деловых игр и итогового семинара (роуд-шоу).

На семинаре участники программы представляют индивидуальные или командные творческие продукты, проводят мастер-классы по работе с методами улучшения речи и памяти.

**Записаться на консультацию**

**Записаться на консультацию**



**«Эффективная коммуникация»**  
(2 – 5 классы, 6 – 8 классы, 9 – 10 классы)

Человек, обладающий риторическими навыками и умениями, чувствует себя уверенно в самых различных ситуациях бытового, социального, делового и профессионального общения. Такому человеку намного легче установить контакт и найти взаимопонимание со знакомыми и незнакомыми людьми.

Но для того, чтобы овладеть логикой и речью, надо систематически работать, развивая необходимые навыки.

Цель курса – способствовать формированию навыков и умений рационального речевого поведения, обучению ораторскому искусству, искусству воздействия на собеседника единомышленника и оппонента, а также научить готовить и произносить убедительные речи с учетом интересов аудитории, участвовать в дискуссиях, отстаивая свою точку зрения.

**Что осваивается  
и прокачивается  
в рамках курса:**

**Коммуникативные  
Self Skills**

(эффективное общение,  
публичные выступления,  
убеждение и аргументация,  
самопрезентация,  
саморефлексия)

**Self management**

(управление собственным  
развитием, знаниями,  
технологиями, тайм  
менеджмент, навыки  
самообеспечения)

**People  
management**

(работа в группе,  
команде, организация  
работы группы,  
команды, лидерство,  
управление исполнением,  
наставничество,  
коучинг, менторинг)

Всем желающим освоить продуктивную коммуникацию, будущим менеджерам, политикам, руководителям, преподавателям, рекламным агентам, участникам проектов!  
**ВАМ СЮДА!**

Смешанное обучение (очно-заочный курс, разновозрастные группы, участие в Лиге дебатов Всероссийского движения школьников)

Программа курса по внеурочной деятельности «Эффективная коммуникация» рассчитана на 3 года с постепенным усложнением заданий и методов работы с информацией.

Каждый год обучения включает в себя спецкурсы:

**«Школа оратора»**

**«Искусство PR»**

**«Лаборатория командных игр»**

Каждый спецкурс состоит из 7 двухчасовых практикумов – погружений, 2 деловых игр и итогового семинара (роуд-шоу).

Семинары: «Искусство слушать и задавать вопросы», «Эффективное общение в школе», «Методы аргументации»

На семинаре участники программы представляют индивидуальные или командные творческие продукты, проводят мастер-классы по работе с методами улучшения речи и памяти.

Участники получают консультативную поддержку при подготовке продуктов на конкурсы.

**Записаться на консультацию**