



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Лицей № 40  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от «09» декабря 2022г. № 5

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ Лицей № 40  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Н.Г. Милокова

Приказ от «09» декабря 2022г. № 346-д



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении учителей**

## 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей-предметников (методическое объединение) является основной структурной единицей методической службы ГБОУ Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Лицей), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, внеурочной работы по одному или нескольким учебным предметам, или по образовательным областям.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. В Лицее может также создаваться методическое объединение классных руководителей, сетевое методическое объединение и т. п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Лицеем задач и утверждается приказом руководителя Лицея.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются руководителем Лицея по представлению заместителя директора учебно-воспитательной работе или воспитательной работе Лицея.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно курирующему заместителю директора по учебно-воспитательной работе или воспитательной работе Лицея.

1.6. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, руководствуются Конституцией и законами РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ» - №273 — ФЗ, ФГОС, нормативными актами Министерства Просвещения РФ, органов отдела образования, а также Уставом, приказами и распоряжениями директора Лицея, и настоящим Положением.

1.7. По вопросам внутреннего распорядка методические объединения руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом Лицея, Правилами внутреннего трудового распорядка Лицея, трудовыми договорами и дополнительными соглашениями к ним

## 2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Работа методических объединений нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательной деятельности.

2.2. В работе методических объединений учителей предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- составление рекомендаций по отбору содержания и составлению рабочих программ, анализ рабочих программ по учебным предметам, элективным учебным предметам, внеурочной деятельности;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственными дисциплинам;
- отбор содержания и составление образовательных программ с учетом вариативности и разноуровневости;

- анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик;
- разработка и утверждение материала для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки, внутришкольного мониторинга, промежуточной аттестации;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета, создание собственных методических разработок (в том числе – электронных образовательных ресурсов (ЭОР));
- анализ потребностей учителей в повышении квалификации по различным направлениям, отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации;
- анализ потребностей учителей в сохранении и/или повышении квалификационных категорий, помощь в наполнении портфолио профессиональной деятельности для прохождения процедуры аттестации;
- участие в разработке структуры портфолио ученика;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета(ов) по итогам оценочных процедур;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- экспериментальная работа по предмету;
- организация исследовательской деятельности обучающихся;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе ФГОС общего образования и примерных основных образовательных программ общего образования, в том числе промежуточных образовательных результатов для 1–3-х, 5–8-х, 10-х классов с учетом требований ФГОС общего образования, примерных основных образовательных программ по уровням общего образования – разработка системы оценочных процедур (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации, отчетов о командировках;
- организация и проведение предметных и метапредметных недель (декад и т. д.); организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеурочной работы по предмету с обучающимися;
- укрепление материальной базы и поддержка состояния средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями.

### 2.3. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в образовательные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеурочную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;

- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами – учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях, научно-практических конференциях и организует их проведение.

### **3. Основные формы работы методического объединения**

Основными формами работы методического объединения являются:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных и метапредметных методических недель, единых методических дней.
- 3.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.
- 3.9. Сетевое взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

### **4. Порядок работы методического объединения**

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, избираемый из числа наиболее опытных педагогов методического объединения и назначаемый приказом руководителя Лицея на основе принципа добровольности.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год (учебный план, годовой календарный график, план ВШК, ВСОКО и др.) План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителями директора Лицея по УВР и ВР Лицея и утверждается методическим советом.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР и/или ВР Лицея.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседаний методических объединений, рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
- 4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать членов этих методических объединений.
- 4.6. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором Лицея, его заместители по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе,

методистом Лицея, в соответствии с планами методической работы, циклограммой внутренней оценки качества образования, планом внутришкольного контроля.

## 5. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- копия приказа о назначении на должность руководителя методического объединения, списочный состав методического объединения на текущий учебный год;
- банк данных о педагогических работниках, входящих в состав методического объединения: количественный и качественный состав (должность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, данные о повышении квалификации, домашний/мобильный телефон, электронный адрес);
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- план-сетка работы методического объединения на каждый месяц;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график проведения оценочных процедур (цели – информировать родителей (законных представителей) обучающихся и предупредить перегрузки обучающихся, утверждает педагогический совет и руководитель ОО);
- график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий по предмету учителями методического объединения (утверждает руководитель ОО);
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- план проведения методической недели (если методическое объединение проводит самостоятельно);
- программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками;
- план проведения предметной или метапредметной недели;
- результаты оценочных процедур и внутришкольного контроля деятельности методического объединения (экспресс-, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся);
- информация о ЭОР, разработанных членами методического объединения;
- достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях по предметам;

- достижения учителей методического объединения (публикации, участие в семинарах, конференциях, олимпиадах и т.д.).
- протоколы заседаний методического объединения.

## **6. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации или для аттестации;
- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- оказывать помощь педагогическим работникам в наполнении портфолио профессиональной деятельности для прохождения процедуры аттестации;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности обучающихся к заместителям директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.