



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Лицей № 40
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
Образовательного учреждения
Протокол от «31» августа 2021 г. № 2

УТВЕРЖДЕН

Директор ГБОУ Лицей № 40
Приморского района Санкт-Петербурга
 Н.Г. Милокова

Приказ от «31» августа 2021 г. № 200/1-д



План методической работы на 2021 -2022 учебный год

Санкт-Петербург
2021 г.

Тема методической работы Лицея на 2021–2022 учебный год: «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, объединение усилий педагогов, родителей, с целью создания благоприятных условий для реализации творческого потенциала детей, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательной организации.

Задачи:

- Реализация принципа личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся с повышенным уровнем обучаемости при организации процесса освоения ФГОС четвертого поколения.
- Освоение потенциала критериального оценивания в практике образовательной деятельности.
- Пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний, создание открытой системы интерактивного информирования участников образовательных отношений о ресурсах Лицея, социальных партнеров и достижениях обучающихся.
- Создание системы взаимодействия школа – ССУЗ, ВУЗ.
- Создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества в системе образовательных практик.
- Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности, повышение эффективности программ внеурочной деятельности.
- Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ) при создании индивидуальных планов работы.
- Систематизировать поиск и поддержку талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения.

Ожидаемые результаты.

Для педагогов:

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение качества обучения;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для обучающихся:

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития Лицея, ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личностной ответственности за свое здоровье;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для ОУ:

- формирование положительного имиджа Лицея - как ОУ выпускающего высокообразованную личность готовую к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, как центра педагогического мастерства;
- демократизация управления.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,

- Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
- Устава Лицея,
- Локальных актов,
- Программы развития Лицея,
- Годового плана работы Лицея,
- Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы
- Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.
- Использования информации о передовом опыте методической службы в школах района.

Направления методической работы:

Аттестация учителей.

Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, КМО, конференциях, мастер-классах).

Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.

Внеурочная деятельность по предмету.

Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Структура методической работы Лицея:

Педагогический совет					
Методический совет					
Методические объединения					
МО учителей русского языка и литературы	МО учителей Математики, Физики и информатики	МО учителей начальных классов	МО учителей химии, биологии и географии.	МО учителей родного и иностранного языков	МО учителей технологии и
Интеллектуально-творческое общество учащихся					

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none"> - педсовет; - методический совет; - методические объединения; - научное общество учащихся; - семинар; - практикум; - практические конференции Лицея по распространению передового опыта; - мастер-класс; - открытые уроки; - творческие группы; - предметные недели; - творческие отчеты; - внеклассные мероприятия по предмету; - экскурсии; - аттестация педагогических кадров; - курсовая подготовка учителей 	<ul style="list-style-type: none"> - школьные методические объединения педагогов; - групповые методические консультации; - предметные тематические недели; - семинары 	<ul style="list-style-type: none"> - самообразование; - разработка творческой темы; - взаимопосещение уроков; - самоанализ; - наставничество; - собеседование; - консультации; - посещение уроков администрацией; - анализ планов уроков

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- Показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- Самообразование.
- Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- Рефлексия и анализ собственной деятельности
- Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Анкетирование и социологические исследования;
6. Дискуссии и диспуты, ролевые игры;
7. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
8. Обмен педагогическим опытом;
9. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
10. Анализ методической и управленческой документации;
11. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя

Индивидуальные методические темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных ШМО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. выбор методической темы;
2. выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
3. формулирование итогового задания с последующим уточнением;
4. определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы Лицея.

Принципы и правила организации методической деятельности в Лицее:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов:

1. положительная динамика сдачи ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
2. овладение теорией и приёмами деятельностного подхода в обучении;
3. повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

Приоритетные направления методической работы на 2021-2022 учебный год:

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей Лицея.

Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- совершенствование кабинетной системы;
- укрепление материально-технической базы методической службы Лицея.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей Лицея;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям Лицея.

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы Лицея.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам Лицея по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- Мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Работа внутри школьных методических объединений:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;

- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Предполагаемый результат

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей Лицея;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

Работа методического совета Лицея в 2021-2022 учебном году

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов, включая ФГОС 4-го поколения.
- Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
- Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
- Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
- Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
- Усиление работы педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
- Оказание методической помощи молодым специалистам.
- Организация методического сопровождения самообразования и саморазвития педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, педагогические публикации.
- Совершенствование системы целенаправленной работы с разными категориями обучающихся.
- Разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Работа с педагогическими кадрами в 2021-2022 учебном году

Учебно-методическая работа

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

№ п/п	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1.	Общелицейские Семинары по тематике года: «Социальное здоровье человека и школа» «Семья и школа – социальные партнеры»			
2	Методические семинары «Современный урок – пространство личностного развития школьника» 2. «Возможности всероссийского образовательного контента в повышении качества образования. Урок НТО.» 3. «Критериальное оценивание – дорожная карта освоения»	Октябрь Ноябрь Февраль	Заседания ШМО	Методист, руководители ШМО.

Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование работы МО и роста профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала учителя

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Методическое совещание объединений «Задачи методической работы в 2021-2022 учебном году»	Август	Методист - организатор по НМР, руководители ШМО	решение задач методической работы
2	Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности.	Август	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	решение задач методической работы
3	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования)	Сентябрь	Руководители ШМО	Банк данных
4	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	Руководители ШМО	График
5	Организация работы по повышению квалификации учителями ШМО	В течении года	Педагог-организатор по НМР	Отчет
6	Проведение предметных недель	По графику	Руководители ШМО, учителя предметники	Отчет

7	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководители ШМО	Протокол
---	--------------------------	----------	------------------	----------

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий.
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся начальной Лицея, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.

Задачи предметных недель:

1. Создание условий максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.
2. Повышение интереса обучающихся к учебной деятельности.
3. Помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей.
4. Формировать коммуникативные навыки, умение подчинять свои интересы интересам коллектива;
5. Обучать детей самостоятельности и творчеству.

Принцип проведения предметной недели

- каждый ребенок является активным участником всех событий недели. Он может попробовать свои силы в различных видах деятельности: решать задачи и примеры, сочинять, писать, мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать, загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи, загадки, ребусы, сквороды и т. д.

ШМО	Сроки	Ответственные
Начальных классов	Ноябрь	Руководитель ШМО
Учителей физической культуры	Сентябрь	Руководитель ШМО
Технологического-математического цикла	Декабрь	Руководитель ШМО
Филологический цикл	Январь	Руководитель ШМО
Естественно-научный цикл	Февраль	Руководитель ШМО
Социального цикла (неделя детской книги)	Март	Руководитель ШМО

Аттестация и самообразование педагогов

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1 Групповая консультация «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2 Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании заявлений
3 Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Список аттестуемых педагогических работников

4	Издание приказов: Об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Директор Лицея	Распределение обязанностей по подготовке и оформлению документов
5	Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Подбор материалов к аттестации
6	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Октябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Педагог-организатор по НМР	Перспективный план курсовой переподготовки на 2020-2021 уч.г.
2	Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей	Сентябрь-октябрь	Педагог-организатор по НМР	Организованное прохождение курсов
3	Оформление социального заказа	По графику	Педагог-организатор по НМР	Заявка социального заказа
4	Составление отчёта по прохождению курсов	Май	Педагог-организатор по НМР	Анализ работы
5	Информирование педагогов о предлагаемых «онлайн» курсах повышения квалификации	В течение года	Педагог-организатор по НМР	Информационные письма

Работа по обобщению передового педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	Описание передового опыта	Сентябрь-апрель	Учителя предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки»	В течение года	Руководители ШМО	Конспекты уроков, мероприятий, доклады, дидактический и раздаточный материал

3	Представление опыта на заседаниях МО	По плану работы ШМО	Руководители ШМО, учителя предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4	Представление опыта на методическом совете	По плану работы МС	Педагог-организатор по НМР, рук. ШМО	Решение о распространении опыта работы
5	Представление опыта на методической выставке августовской педагогической конференции.	Август	Руководители ШМО, учителя предметники	Методическая копилка
6	Взаимопосещение уроков.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники	Конспекты уроков
7	Участие в профессиональных конкурсах для педагогов.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники	Материалы опыта

Работа с обучающимися

Работа с одаренными обучающимися (предметные олимпиады, конкурсы)

Цель: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся, выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении, развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

- Выявление одаренных детей и пополнение электронного «Банка данных» мотивированных обучающихся;
- Активное использование ресурсов образования для расширения возможностей выбора индивидуальных траекторий и развития творческого потенциала личности;
- Активизация работы для осуществления научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности;
- Создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
Подготовка к диагностике для выявления одаренности детей	август-сентябрь	Педагог-организатор по НМР	Методсовет
Разработка, утверждение и внедрение в учебный план новых программ элективных курсов для 10-11 классов	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР	Методсовет
Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО	ШМО
Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и для детей с повышенным интересом к предмету.	октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники	методсовет
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2020-21 (4-11 класс)	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники	ПС
Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2021	ноябрь	заместитель директора по УВР	методсовет
Муниципальный этап Всероссийской	ноябрь	заместитель директора по УВР	методсовет

олимпиады школьников – 2020-21 (8-11 класс)			
Анализ результатов олимпиад районного этапа Всероссийской олимпиады школьников– 2020 (8-11 класс)	декабрь	заместитель директора по УВР	методсовет
Отчет о работе с одаренными детьми за первое полугодие	декабрь	рук-ль ШМО	ШМО
Анализ участия в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	январь	Педагог-организатор по НМР	методсовет
Участие в новых образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	в течение года	Педагог-организатор по НМР	методсовет
Размещение информации по работе с одаренными детьми на сайте Лицея	в течение года	Педагог-организатор по НМР	
Анализ работы по направлениям деятельности	май	Педагог-организатор по НМР, ШМО	методсовет
Подготовка плана работы с одаренными детьми на следующий учебный год	июнь	Педагог-организатор по НМР	методсовет

Работа по предупреждению неуспеваемости

Цели:

1. Выполнение Закона об образовании.
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ;
2. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
3. Реализация разноуровневого обучения;
4. Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации;
5. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

Основополагающие направления и виды деятельности:

- Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.
- Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися во внеурочное время.
- Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, нацеленная на повышение успеваемости.
- Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

Планируемые результаты

- Создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей обучающихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей.
- Внедрение новых образовательных технологий.
- Предоставление возможности для участия слабоуспевающих и неуспевающих школьников в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	В течение года	Учителя-предметники
3	Дополнительные учебные занятия со слабоуспевающими	В течение года	Учителя-предметники

	обучающимися		
4	Проведение совещаний при директоре	По плану работы	Администрация
5	Проведение заседаний ШМО по профилактике неуспеваемости	По плану работы	Руководители ШМО и учителя – предметники
6	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися	В конце каждой четверти	Зам. директора по УВР
7	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	Постоянно	Классные руководители
8	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Администрация
9	Организация консультаций для родителей слабоуспевающих обучающихся с учителями предметниками, школьным психологом.	В течение года	В течение года

Циклограмма методической работы на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	по плану	Руководитель ШМО
2	Заседания методического совета	по плану	Методист
3	Педагогические советы	по плану	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в КМО, пед. интернет – сообществах, вебинарах	в течение года	Администрация
5	Контроль за работой ШМО	в течение года	Администрация
6	Предметные недели	по плану	Администрация
7	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация учителя - предметники
8	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь	Администрация учителя - предметники
9	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация учителя - предметники
10	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Администрация
11	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Администрация
12	Аттестация педагогов	в течение года	Администрация