



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей № 40

П Р И К А З

От 11.09.2023

№ 376-д

О внесении изменений в приказ от 08.11.2021 № 313/2-д

В целях реализации распоряжения Комитета по образованию от 26.05.2021 №1562-р «О признании образовательных учреждений экспериментальными площадками Санкт Петербурга, педагогическими лабораториями Санкт-Петербурга и ресурсными центрами общего образования Санкт-Петербурга», в связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 08.11.2021 №313/2-д «О распределении функциональных обязанностей между членами рабочей группы по реализации опытно-экспериментальной работы»:
1.1. Пункт 2. функциональных обязанностей членов рабочей группы изложить в следующей редакции с 11.09.2023 года:

2.	Рожнова Елена Викторовна, методист Лицея	<ul style="list-style-type: none">- методическая поддержка педагогических работников в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы;- сопровождение и поддержка деятельности органов Родительского самоуправления в Лицее;- проведение проблемных семинаров для педагогических работников по современным проблемам образования,- подготовка итоговых аналитических и статистических материалов для эффективной работы Лицея;- обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-методической базы, своевременного составления установленной отчетной документации, учет и хранение ее;- сбор, систематизация, обработка материалов о передовом педагогическом опыте, инновациях, формирование Банка инноваций;- распространение информации о деятельности лицея через разнообразные формы: конференции, совещания, семинары, выставки, рекламы, бюллетени и т.д.;- организация работы творческих групп по апробации инновационных технологий;- экспертиза и анализ состояния инновационной и экспериментальной работы лицея; предоставление материалов по ОЭР для размещения на сайте.
----	--	---

1.2. Пункт 3. функциональных обязанностей членов рабочей группы изложить в следующей редакции с 11.09.2023 года:

3.	Митрофанюк Елена Дмитриевна, педагог-психолог	участие в разработке критериев и показателей результативности и эффективности ОЭР в соответствии с программой, подбор диагностического инструментария; - организация деятельности службы сопровождения на основе плана и циклограммы мониторинга; - проведение диагностических процедур с обучающимися и классными руководителями лицей; - участие в анализе, обобщении и представлении результатов мониторинга на различных мероприятиях в соответствии с планом работы; - участие в мероприятиях по повышению квалификации педагогических работников, родителей обучающихся.
----	---	--

1.3. Дополнить функциональные обязанности членов рабочей группы пунктом 10 следующего содержания с 11.09.2023 года:

10.	Краснова Людмила Эдуардовна, учитель начальных классов	- апробация и применение методических разработок, рекомендованных в процессе ОЭР; - участие в подготовке и проведении мероприятий для родителей обучающихся в соответствии с планом ОЭР; - участие в организации и проведении обучающих мероприятий по тематике ОЭР (семинаров, конференций, вебинаров, педагогических Советов).
-----	--	--

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Милюкова